جمعية أيامى لرعاية وتمكين
الأرامل والمطلقات

الخطة التشغيلية

للعام 2024م

بسم الله الرحمن الرحيم

كلمة رئيس المجلس

تبنت رؤية المملكة العربية السعودية 2030م الاهتمام بالقطاع غير الربحي، وتمكين مؤسساته، وتعزيز دوره المحوري في تحقيق التنمية في المجالات المختلفة. ويقدم المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي جهوداً حثيثة نحو تمكين أكبر للمؤسسات الأهلية ودعم برامجها بشكل كبير. وتعمل جمعية أيامى لرعاية وتمكين الأرامل والمطلقات في إطار توجهات الرؤية وتطلعات المركز، وبإشراف فني من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية؛ متطلعين دوماً إلى الإسهام بشكل فاعل في دعم توجهات الرؤية الاستراتيجية وخططها ومبادراتها وبرامجها، وزيادة تأثير القطاع غير الربحي.

وتأتي هذه الخطة التشغيلية للجمعية للعام 2024م ثمرة للعديد من الجهود التي بُذلت من قبل مؤسسي الجمعية ومنسوبيها؛ حيث تم الأخذ في الاعتبار بناءها وفق أفضل الاتجاهات الحديثة في مجال التخطيط، وبمشاركة واسعة من كافة الأطراف المتأثرين بتنفيذها. وتضمن بناء الخطة تنفيذ مجموعة من ورش العمل، وتطبيق الممارسات المثلى وفق تنظيم منطقي لسلسلة من الإجراءات والأنشطة العلمية التي ترتبط ببعضها لتنتج مشروع الخطة التشغيلية بصورتها النهائية.

وختاماً، فإن هذه الخطة التشغيلية هي جهد تكاملي بين كافة الشركاء في جمعية أيامى، ويحدونا الأمل الكبير في فريقنا القادر على ترجمة هذه الخطة التشغيلية إلى واقع ملموس يسهم في مسيرة عملنا المباركة مع مستفيدي الجمعية، وداعمةً لنهضة وطننا العزيز، وذلك بجهود المخلصين من منسوبي الجمعية وكذلك الشركاء من العاملين والمحتسبين والداعمين.

إبراهيم بن محمد الخميس

كلمة الرئيس التنفيذي

إيماناً من القائمين على جمعية أيامى لرعاية وتمكين الأرامل والمطلقات بأهمية التخطيط في تحقيق تطلعات رؤية المملكة العربية السعودية 2030م، والإسهام في تمكين القطاع غير الربحي، تأتي هذه الخطة التشغيلية للعام 2024م، وهي رابع السنوات من الخطة الاستراتيجية (2021 – 2025)، التي تبنتها الجمعية وفق أفضل الممارسات المحلية والدولية، وبما يسهم في تحقيق التطلعات من خلال تقديم خدمات وبرامج خيرية وتنموية، والشراكة مع كافة الجهات ذات العلاقة باحتياجات المستفيدات الشرعية، والقانونية، والاجتماعية. وتعد الخطة التشغيلية ترجمة ميدانية للطموح الاستراتيجي الذي انبثق عن تطوير الخطة الاستراتيجية، وتم وضع ممكناته في صورة رؤى وأهداف استراتيجية مرحلية. ومن هنا، جاءت الخطة التشغيلية متضمنة العديد من البرامج والمشروعات التي يرجى لها تحقيق غايات الخطة الاستراتيجية ومستهدفاتها، حيث تم العمل عبر مجموعة من ورش العمل على بناء المبادرات والبرامج والمشروعات التنفيذية، وتحديد كافة الأنشطة والمتطلبات البشرية والمادية لضمان التنفيذ الصحيح لها على أرض الواقع. حيث بلغ عدد البرامج الرئيسية 24 برنامجاً تندرج تحت 10 أهداف استراتيجية ومنبثقة عن 5 محافظ رئيسية. وتتضمن هذه البرامج العديد من المشروعات الفرعية، حيث تجاوز عدد مشروعاتها أكثر من 100 مشروع فرعي تتضمن أنشطة وإجراءات عديدة، ولضمان تنفيذها على الوجه السليم صمم لها 100 مؤشر تنفيذي تتفرع عن 20 مؤشراً استراتيجياً. ومن هذا المنطلق، سعى القائمون على الخطة التشغيلية لتكون متميزة في بنائها بعدما تم صهر الجهود المختلفة من خلال مرجعية موحدة للخطة، وبعدما عبرت سلسلة من اللقاءات العلمية وعدداً من الورش التدريبية المتخصصة في التخطيط ومنهجياته وتقنياته في الجمعية تطلعاً إلى عمل تخطيطي تكاملي يترجم القيم الإيجابية التي تحكم الأداء المؤسسي.

عبدالإله بن سعد الصالح

أعضاء مجلس الإدارة

أ. إبراهيم بن محمد الخميس
رئيس مجلس الإدارة

أ.محمد بن صالح العريض
نائب رئيس مجلس الإدارة

أ. عبد العزيز بن عبد الرحمن الماجد
المشرف المالي

د. أحمد بن محمد المعارك
عضو مجلس

د. حماد بن علي الحمادي
عضو مجلس

د. عبد الرحمن بن محمد البدر
عضو مجلس

د. عبد الله بن علي السعدون
عضو مجلس

د. عبد المحسن بن عبدالله التخيفي
عضو مجلس

أ. علي بن محمد المهيدب
عضو مجلس

د. منصور بن عبد الرحمن عسكر
عضو مجلس

د. منال بنت فهد الشلهوب
عضو مجلس

عن الجمعية

نشأت جمعية أيامى نظراً لتفاقم مشكلات الطلاق والترمل وما يخلفانه من آثار اجتماعية ونفسية سلبية، والذي يحتم على المجتمع تأسيس جمعية تقدم الرعاية الخاصة لهن، وقد جاء تأسيس الجمعية بقرار من وزير الشؤون الاجتماعية آنذاك رقم (3349) وتاريخ 1435/1/9هـ وتم تسجيلها لدى الوزارة برقم (643) لتغطي خدماتها المتنوعة كافة محافظات ومراكز منطقة الرياض. وتعتبر "أيامى" جمعية تنموية تسعى لتحسين أوضاع المستفيدات ورعايتهن وتقديم البرامج والأنشطة لتعزيز قدراتهن الإنتاجية في مجالات الحياة، والعمل على الاهتمام بالمستفيدات والمحافظة على حقوقهن من خلال رفع مستوى الوعي المجتمعي الإيجابي نحو هذه الشريحة، ومحاولة الحد من ظاهرة الطلاق والترمل عبر معالجة أسبابهما وأضرارهما المجتمعية. وكما ورد في المادة الخامسة من اللائحة الأساسية للجمعية، فإنها ملتزمة بتحقيق الرعاية النوعية للمستفيدات من خلال تحقيق الآتي:

01 **التوعية** والتثقيف بالحقوق والواجبات الشرعية للمستفيدات.

02 **رفع** كفاءة المستفيدات في إدارة الأسرة وتربية الأولاد وتجاوز آثار الترمل والطلاق.

03 **تأهيل** المقبلين على الزواج ورفع كفاءة الزوجين في مجال العلاقات الزوجية وتماسك الأسرة.

04 **معالجة** الأسباب المؤدية إلى ازدياد حالات الترمل والطلاق.

05 **تأهيل** المستفيدات للالتحاق بالوظائف والمهن وتملك وإدارة المشروعات الإنتاجية.

06 **توفير** الحماية للمستفيدات والسعي في حاجاتهن وقضاء مصالحهن وتحسين مستوى معيشتهن.

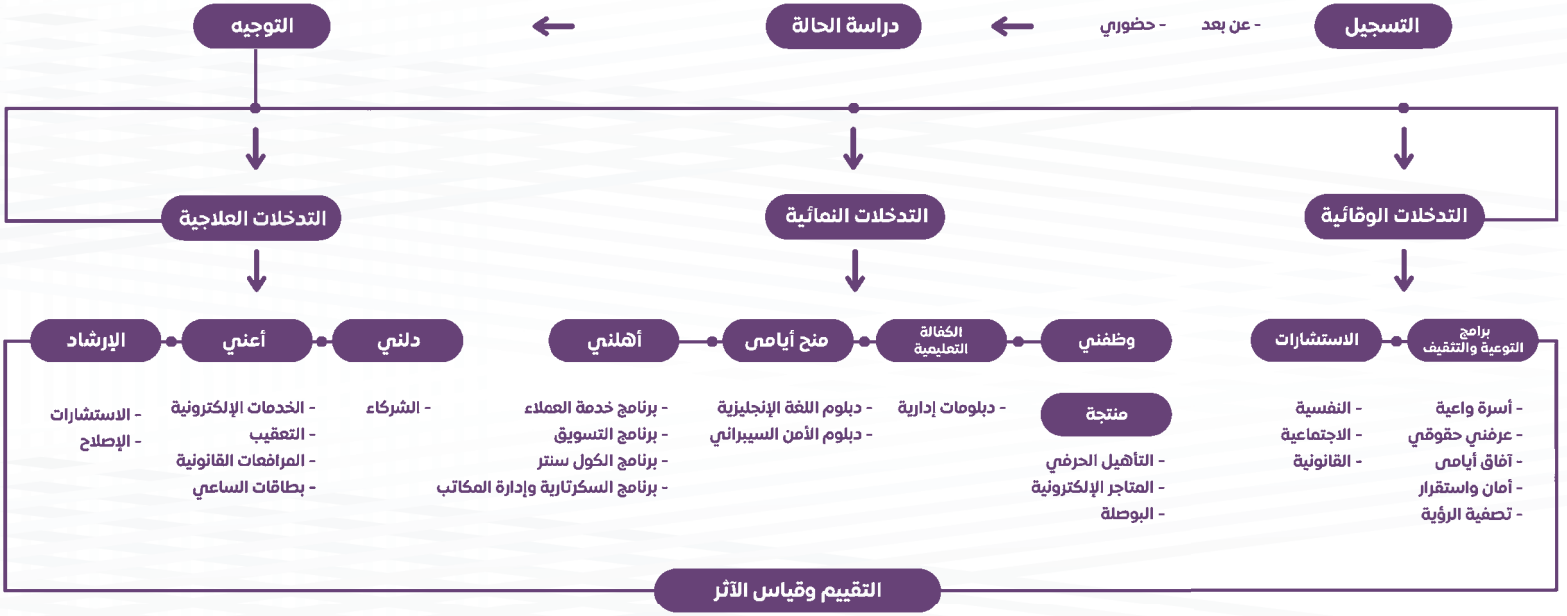
07 **تنظيم** الفعاليات وإعداد الدراسات وتطوير الأنظمة والتشريعات ذات العلاقة بالمستفيدات.

08 **تقديم** الاستشارات النفسية والاجتماعية والإصلاح الأسري قبل الطلاق وبعده.

وبشكل عام، تتمحور برامج الجمعية التنموية حول رفع المستوى المعرفي والمهاري للمستفيدات عن طريق تقديم الدورات والبرامج التدريبية والندوات وورش العمل، وإكساب المستفيدة مهارات مهنية لاسيما المتعلقة بسد احتياجاتهن المادية. فيما يركز المجال التوعوي حول تعزيز مستوى الوعي الثقافي بالقضايا المتعلقة بالطلاق، والمطالبة عبر الوسائل المتاحة للحد من الطلاق وبيان الدواعي الشرعية له والتعريف بمخاطرة الاجتماعية والنفسية. وتهتم الجمعية بالجانب الاجتماعي والقانوني والاستشاري حيث تقدم ضمن مشاريعها البرامج الاستشارية المتقدمة، وأنشطة تعرّف بحقوق المطلقة والأرملة، وأخرى تجمع القوانين واللوائح والتشريعات المتعلقة بهن وتقدم التوصيات حيالها.

رحلة مستفيد

وتمر رحلة المستفيد في الجمعية وفق التالي :



مستهدفاتنا للعام 2024م

عدد المحافظ
5 محافظ

عدد البرامج
24 برنامج

الشركات المملوكة
شركتان غير ربحيتان

الخدمات الاجتماعية
2908 مستفيد

التوعية والتثقيف
5750 مستفيد

الإرشاد والاستشارات
750 مستفيد

التدريب والتأهيل
1050 مستفيد

الندوات
6 ندوات علمية

الدراسات والأبحاث
4 دراسات

ورش العمل واللقاءات
36 ورشة ولقاء

التطوع
100 متطوع

مراحل تطوير
الخطة التشغيلية

مراحل العمل في الخطة التشغيلية

تم العمل على الخطة التشغيلية وفق عدد من المراحل لاستكمال جميع عناصرها، ويمكن بيان هذه المراحل من خلال الشكل التالي:

01 التهيئة والإعداد

هدفت هذه المرحلة إلى توفير كافة المتطلبات الإدارية والفنية، وبناء الإطار العام لتطوير الخطة التشغيلية لجمعية أيامى للعام 2024م والذي حدد منهجيتها ومراحلها التنفيذية وإطارها الزمني.

01 التحليل والتقييم

تهدف هذه المرحلة إلى التحليل الاستراتيجي العميق للبيئتين الداخلية والخارجية للجمعية، والعمل على فهم الاحتياجات والتحديات من خلال تطبيق عدد من المنهجيات والنماذج والأدوات العلمية بمشاركة واسعة مع كافة المعنيين بالجمعية داخلها وخارجها؛ وذلك لتقديم تقرير عن الوضع الراهن للجمعية وتحديد فجوات الأداء على كافة المستويات بما يساعد على تحديد الأولويات والتوجه المستقبلي.

03 التصميم

المراجعة الاستراتيجية

تهدف هذه المرحلة إلى مراجعة التوجهات الاستراتيجية للجمعية (الرؤية والرسالة والقيم)، وتحديد أولويات التركيز وأجندة التغيير المرتبطة بمخرجات المرحلة السابقة (التحديات الاستراتيجية)، ومراجعة الأهداف والمؤشرات والمبادرات الاستراتيجية، وبيان أهم المستهدفات خلال العام 2024م.

الخطة التشغيلية

تهدف هذه المرحلة إلى وضع خارطة التنفيذ للعام 2024م، وتحديد أهم البرامج والمشروعات الداعمة للتوجهات الاستراتيجية، وتوثيق أبرز الأنشطة الرئيسية والمؤشرات التشغيلية وتوزيع الأدوار والمسؤوليات والجدول الزمني والموارد اللازمة للتنفيذ (الموازنة التقديرية السنوية).

04 الدعم والمتابعة

تهدف هذه المرحلة إلى تحديد جميع الأطراف المعنية التي سيكون لها دور في تنفيذ الخطة الاستراتيجية والتأثير عليها، وتحديد المسؤوليات والتغييرات المطلوبة على مستوى الأطر التنظيمية ونموذج الحوكمة، مع بناء خطط التواصل والتغيير، وبناء معايير رصد وتقييم تنفيذ الخطة التشغيلية.

التحليل والتقييم

التحليل والتقييم

يتخذ التحليل أشكالاً متعددة للوصول إلى التقييم الدقيق للبيئات التي تتعامل معها المنظمة، وقد اتخذ الفريق القائم على الخطة التشغيلية العمل على مرحلة التحليل وفق منهجية علمية مناسبة؛ وذلك للكشف عن واقع الجمعية داخلياً وخارجياً، ورصد أهم العناصر الإيجابية والسلبية المؤثرة على مكونات المؤسسة وأدائها المستقبلي. ولأن الجمعية تتعامل مع قطاع له أبعاد مختلفة ومجالات متعددة، وتقع أمام متغيرات عديدة، فلابد أن تتم مرحلة التحليل وقف منهج تشاركي تكاملي مع كافة الأطراف المؤثرة والمتأثرة. ويعتمد مدى نجاح العمل من عدمه بشكل كبير على مشاركة الأطراف الأساسية بفعالية في تحليل بيئة المؤسسة وصياغة توجهاتها المستقبلية. لذا فقد اعتمدت مرحلة التحليل والتقييم لواقع الجمعية على مجموعة من المكونات الأساسية التي تظهر في الشكل التالي.

المصادر الأساسية للتحليل

01 رؤية المملكة العربية السعودية 2030

02 توجهات المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

03 الخطة الاستراتيجية لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

04 الخطة الاستراتيجية للجمعية (2021 -2025)

05 التشريعات والأنظمة ذات العلاقة بعمل الجمعية

06 تقويم الجهات المانحة

07 التقرير السنوي للجمعية 2023

08 نتائج الخطة التشغيلية السابقة

09 استطلاع رأي الشركاء

تحديد أصحاب المصلحة

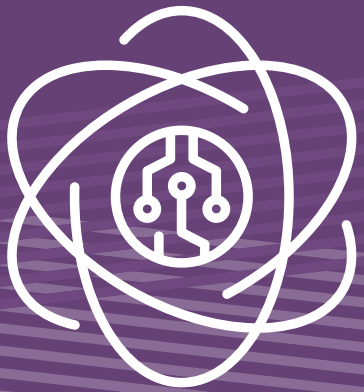
الفئة الأساسية	الشريك	نوع العلاقة	احتياجاتنا	توقعاتهم
الداخليون				
الوحدات المرجعية	الجمعية العمومية	تنظيمية	• المشاركة في المتابعة والتقويم • تقديم الدعم والمساندة	• التواصل المستمر • رفع التقارير
	مجلس الإدارة	تنظيمية	• تنظيمية • دعم الإدارة التنفيذية • تسويق البرامج والمشروعات • معالجة التحديات • المتابعة والتقويم	• الالتزام بالتعليمات والقرارات • تنظيم الاجتماعات • التواصل المستمر • رفع تقارير الأداء
الوحدات التنفيذية	الموظفون	تنظيمية	• تحقيق أهداف الجمعية ومصالحها • تقديم الخدمات بجودة عالية • طرح الأفكار والمقترحات • العمل بروح الفريق الواحد	• تلبية احتياجات الموظفين • توفير البيئة المحفزة
	المتطوعون	تعاونية	• الجدية والالتزام والاستمرارية • المهنية في الأداء	• توفير الفرص التطوعية • توثيق ساعات العمل التطوعي • توفير البيئة الجاذبة

الفئة الأساسية	الشريك	نوع العلاقة	احتياجاتنا	توقعاتهم
الخارجيون				
الجهات الإشرافية	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	رقابية	• الإشراف الإداري	• الالتزام بالأنظمة والتعليمات والمعايير
	المركز الوطني لتطوير القطاع غير الربحي	رقابية	• الإشراف الإداري	• الالتزام بالأنظمة والتعليمات والمعايير
الوزارات والهيئات الحكومية	صندوق دعم الجمعيات	تمويلية	• دعم برامج الجمعية	• الالتزام بالأنظمة والتعليمات والمعايير
	وزارة العدل	تكاملية	• تهيئة البيئة المحفزة لتحقيق أهداف الجمعية.	• التعاون مع الهيئة في تحقيق أهدافها وغاياتها.
	وزارة الشؤون البلدية والإسكان	تكاملية	• توفير متطلبات واحتياجات الجمعية. • دعم إسكان المستفيدات	• تقديم البرامج السكنية التي تخدم اختصاصاتها.
	النيابة العامة	تعاونية	• توفير البيانات الداعمة لعمل الجمعية. • التعاون والشراكة فيما يخدم الجهتين	• تقديم الحلول للمشكلات ذات العلاقة.

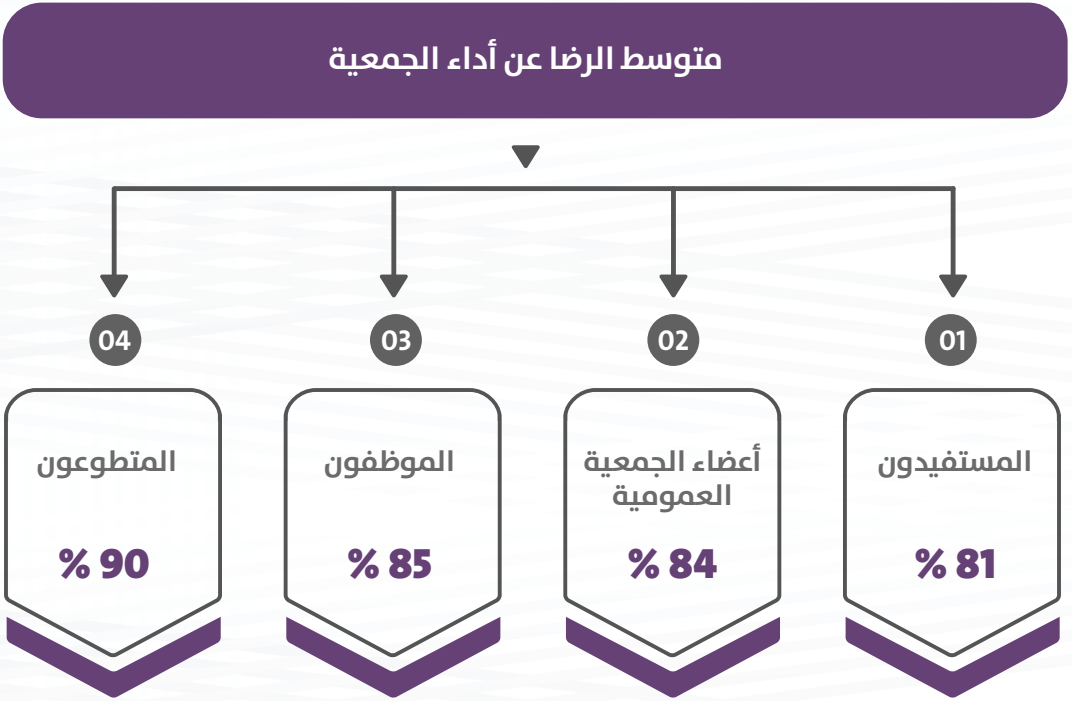
الفئة الأساسية	الشريك	نوع العلاقة	احتياجاتنا	توقعاتهم
الخارجيون				
الوزارات والهيئات الحكومية	الهيئة العامة للأوقاف	تعاونية	• تسجيل أوقاف الجمعية لديهم • دعم برامج الجمعية	• الدعم اللوجستي
	بنك التنمية الاجتماعي	تعاونية	• تدريب الأسر المنتجة	• الدعم اللوجستي والمادي
قطاع التعليم والتدريب	الجامعات الحكومية والأهلية	تعاونية	• الشراكة مع الجمعية في تنفيذ برامجها. • استخدام أصول الجامعات. • استثمار الكوادر والموارد البشرية فيها.	• الشراكة مع الجهات فيما يخدم الطرفين.
	مراكز التدريب الأهلي	تعاونية	• الشراكة مع الجمعية في تنفيذ برامجها.	• الشراكة مع الجهات فيما يخدم الطرفين.

الفئة الأساسية	الشريك	نوع العلاقة	احتياجاتنا	توقعاتهم
الخارجيون				
المؤسسات والجمعيات غير الربحية	الجمعيات المعنية بالتنمية الأسرية	• تعاونية	• التكامل مع الجمعية في تحقيق المنافع والأهداف المشتركة.	• بناء جسور التواصل والتعاون المستمر مع الجمعيات غير الربحية.
	الجهات المانحة	• تعاونية	• التسهيلات والدعم لأنشطة الجمعية ومبادراتها	• تقديم البرامج التي تتفق مع اختصاصاتهم.
شركات القطاع الخاص ومؤسساته	المسؤولية الاجتماعية	• تعاونية •	• تفعيل أقسام المسؤولية الاجتماعية • التسهيلات والدعم لأنشطة الجمعية ومبادراتها	• تقديم البرامج التي تتفق مع اختصاصاتهم. • تقديم التقارير للأثر المترتب على الدعم المقدم. • الالتزام بالاتفاقيات والعقود.
المؤسسات الإعلامية	القنوات التلفزيونية، الإذاعات، الصحف، المجلات، وسائل التواصل	• تعاونية •	• تقديم الدعم الإعلامي للجمعية • التعريف بالأنشطة والمبادرات.	• الاحترافية في تقديم المواد الإعلامية • التواصل المستمر

تحليل أصحاب المصلحة



عمل فريق التخطيط على استطلاع رضا عدد من الفئات في الجمعية؛ وبشكل عام جاءت نتائج الاستطلاع للرضا عن أداء الجمعية وفق النتائج التالية:



عناصر المسح البيئي

البيئة الداخلية

نقاط القوة

- وضوح رؤية الجمعية ورسالتها وغاياتها.
- وجود مجلس إدارة متفاعل وإدارة داعمة للتغيير
- أهمية دور الجمعية المتمثل في حماية الفئات المستفيدة وتمكينها.
- الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية.
- وجود تواصل جيد مع الفئات المستفيدة من الجمعية
- وجود تطور في أتمتة الإجراءات والعمليات الإدارية.
- وجود برامج متنوعة تغطي احتياجات المستفيدات.
- وجود شراكات مع بعض الجهات ذات العلاقة
- نمو عدد المستفيدات من برامج الجمعية وأنشطتها.
- الالتزام والامتثال لمعايير الحوكمة.

نقاط الضعف

- نقص الكوادر المؤهلة للقيام بمهام الجمعية وأنشطتها.
- ضعف استثمار ونضج البيانات المتعلقة بالمستفيدات.
- محدودية الأنشطة المتعلقة ببرامج الإرشاد وتعزيز الاستقرار الأسري.
- تسرب المستفيدات من برامج التمكين والتأهيل.
- ضعف التفاعل مع مبادرات التوظيف لاسيما من المتقدمات بالسن.
- الحاجة إلى تهيئة البيئة الجاذبة للمتطوعين.
- ضعف التسويق لبرامج الجمعية وأنشطتها.
- محدودية البرامج الاستثمارية التي تملكها الجمعية.

البيئة الخارجية

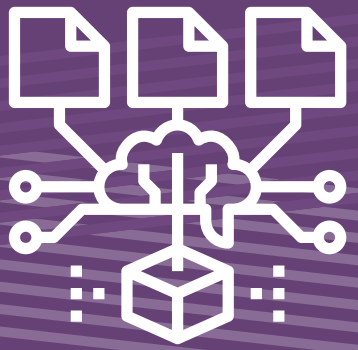
الفرص

- وجود اهتمام حكومي لتمكين القطاع غير الربحي.
- وجود رؤية المملكة العربية السعودية 2030م.
- دعم المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي للجهات غير الربحية.
- وجود إقبال على خدمات الجمعية وبرامجها.
- تنامي ثقافة التطوع في المجتمع.
- توفر الفرص الاستثمارية والاقتصادية المتاحة.
- وجود تقنيات حديثة تيسر من الوصول للجمهور والمستهدفين.
- تطور التشريعات التي تمثل المظلة القانونية لأعمال الجمعية.
- وجود المانحين من الأفراد والجهات الخاصة وغير الربحية.
- وجود احتياج لبرامج الجمعية وأنشطتها في أكثر من قطاع في المجتمع.

التحديات

- طبيعة الأنظمة والتشريعات التي قد تحد من عمل الجمعية وتحقيق أهدافها المرجوة.
- الأزمات الاقتصادية، والتغيرات الاقتصادية الحديثة.
- التحولات الاجتماعية والظواهر السلبية المرتبطة بالأسرة.
- ازدياد حالات الطلاق والترمل في المجتمع.
- التحديات الناشئة عن وسائل الإعلام والتواصل الاجتماعي.
- التحديات الاقتصادية المؤثرة على التمويل المستديم لبرامج الجمعية وأنشطتها.
- التحديات الناتجة عن صعوبة التعاون الفعال مع الجهات الحكومية والخاصة.

تحليل
الاحتياجات



أولاً: أهم الاحتياجات لدى المستفيدين من الجمعية

مجال الاحتياج	وصف الاحتياج	مستوى التكرار	تغطية الاحتياج	التدخل المطلوب
التأهيل والتعليم	• توفير البرامج والدورات التأهيلية لبناء القدرات والمهارات. • الرغبة في الالتحاق ببرامج الدبلوم والبكالوريوس.	• عالي • متوسط	• عالي • متوسط	• بناء شراكات أوسع للتدريب والتأهيل • توفير منح لمستفيدي الجمعية لدرجة البكالوريوس
التمكين التنموي	• التمكين الاقتصادي من خلال توفير الوظائف المناسبة • إتاحة فرصة التطوع للمستفيدات لدى الجمعية	• عالي • متوسط	• عالي • متوسط	• بناء شراكات توظيف متعددة • استقطاب متطوعين من مستفيدي الجمعية
التوعية والتثقيف	• توفير برامج تعمل على غرس القيم وتعزيز السلوك الإيجابي • العناية بكبيرات السن من مستفيدات الجمعية ببرامج توعوية مناسبة • توفير برامج توعوية وتعليمية خاصة للأطفال • توفير برامج توعوية للمستفيدين من ذوي الاحتياجات الخاصة	• عالي • متوسط • عالي • متوسط	• متوسط • ضعيف • ضعيف • ضعيف	• ابتكار برامج لتعزيز القيم لدى المجتمع • ابتكار برامج مناسبة لكبار السن • تفعيل البرامج الخاصة بأطفال المسفيدين • العمل على إعداد برامج توعوية لمساندة لذوي الاحتياجات الخاصة
الإرشاد	• الحاجة إلى الاستشارات النفسية والاجتماعية والقانونية. • مساندة المستفيدات في توفير الدعم النفسي لتخطي الأزمات	• عالي • عالي	• متوسط • متوسط	• تفعيل كافة مجالات الاستشارات • التركيز على الدعم النفسي لمستفيدي الجمعية
الخدمات الاجتماعية	• الحصول على سكن مناسب. • الحاجة إلى ترميم وتأثيث المنازل القائمة. • طلب الترافع القانوني عن مستفيدي الجمعية • توفير رحلات للعمرة ودعم فرص الحج للمستفيدين • الرعاية الصحية والتأمين الطبي للمستفيدين • توفير الخصومات والقسائم للتموين والاحتياجات الأخرى	• عالي • متوسط • عالي • متوسط • عالي • عالي	• متوسط • ضعيف • عالي • ضعيف • عالي • متوسط	• بناء شراكات جديدة لتوسيع فرص الإسكان • توفير مشروعات للترميم والتأثيث للمساكن • استمرار الدعم القانوني المقدم لمستفيدي الجمعية • تسيير رحلات للعمرة بالتنسيق مع الجهات ذات الاختصاص • بناء شراكات جديدة للتأمين الطبي • تكثيف الجهود المقدمة في توفير القسائم

ثانياً: أهم الاحتياجات على المستوى المؤسسي للجمعية

مجال الاحتياج	وصف الاحتياج	مستوى التكرار	تغطية الاحتياج	التدخل المطلوب
التطوير التنظيمي والتميز المؤسسي	• الاستفادة من البيانات والمعلومات بشكل أكبر لدعم القرار • تعزيز المنظومة التقنية للجمعية • زيادة الكوادر الوظيفية للجمعية. • جذب المتطوعين واستثمارهم • تعزيز المشاركة في جوائز التميز • الحاجة إلى تفعيل أكبر للأدلة والإجراءات	• عالي • متوسط • عالي • متوسط • عالي • عالي • عالي	• عالي • متوسط • عالي • متوسط • عالي • عالي • عالي	• تأسيس منظومة إدارية وتقنية لدعم القرار في الجمعية • استكمال العمل على مشروع الأتمتة الكاملة • استقطاب واستبقاء الكوادر الوظيفية وفق الاحتياج • استقطاب واستثمار الفرص التطوعية المعتمدة لدى الجمعية • استكمال أعمال التميز المؤسسي لتوسيع فرص الحصول على الجوائز • استكمال أعمال التطوير التنظيمي في الجمعية • تحفيز الابتكار والإبداع في تصميم المشروعات والبرامج
الإعلام والاتصال	• تطوير التواصل الإعلامي مع المجتمع • تفعيل وسائل التواصل الاجتماعي.	• عالي • متوسط	• عالي • متوسط	• بناء شراكات توظيف متعددة • استقطاب متطوعين من مستفيدي الجمعية
الاستدامة المالية	• رفع كفاءة الانفاق في الجمعية. • استثمار فرص الإسناد الحكومي • تعزيز فرص الاستثمار في الجمعية. • دعم وتنويع الأوقاف لدى الجمعية. • تفعيل مسار المسؤولية المجتمعية • توسيع دائرة الشركات مع مختلف القطاعات.	• متوسط • متوسط • عالي • عالي • عالي • عال	• متوسط • متوسط • عالي • عالي • عالي • عال	• استمرار الجهود الداعمة في تعزيز الاستدامة المالية للجمعية • وضع خطة عمل لاستثمار الفرص المعلنة في منصة اعتماد • استمرار الجهود في توسيع دائرة الاستثمار الاجتماعي لدى الجمعية • تكثيف الجهود في تعزيز منظومة أوقاف الجمعية • بناء شراكات مع جهات المسؤولية المجتمعية لدى مؤسسات القطاع الخاص • استمرار الجهود في بناء شراكات فعالة مع كافة القطاعات

التوجه الاستراتيجي للجمعية

الرؤية

الريـــــادة في الرعـاية النوعية للمستفيدات.

01

الريادة

تعمـل الجمعيـة بطمـوح نحـو صنـع اسـمـهـا في مصـاف التميـز في تقديـم الـخـدمـات لمسـتفيداتها بشـكل مـنـهـجي قائـم على الأطـر الـمـؤسـسية.

الرعاية النوعية

تعمل الـجـمـعـيـة على تقديـم خدماتهـا وإدارتهـا بشكل مؤسسي يـضـمـن تحقيـق الأثر الـنـوعـي المسـتـدام للمسـتفيدات.

02

03

للمستفيدات

يـأتي المسـتفيد الأسـاس الـذي وجـدت الجمعيـة مـن أجـلـه، وهـم الأرامـل والـمـطـلـقـات ومـن في حـكـمـهـن.

الرسالة

تقديم خدمات التوعية والتثقيف والتمكين والاستشارات والإصلاح الأسري للمستفيدات من خلال فرق ممكنة ومبادرات نوعية ومشاركة مجتمعية.

01

تقديم خدمات التوعية والتثقيف

توفير مبادرات موجهة نحو زيادة الوعي الأسري عبر الأدوات والوسائل المختلفة لدعم الاستقرار الأسري.

02

التمكين

تأهيل المستفيدات ليكونوا مستقلين معتمدين على أنفسهم في إدارة الأسرة.

03

الاستشارات والإصلاح الأسري

تقديم الدعم الوقائي والعلاجي للمسترشدين الطالبين للاستشارة الاجتماعية أو النفسية أو القانونية.

04

فرق ممكنة

تقديم الخدمات والرعاية النوعية من قبل كوادر مؤهلة ومتخصصة.

05

مبادرات نوعية

يمثل تحقيق الأثر محفزاً أساسياً لمنسوبي الجمعية في أداء أعمالها، ويشمل الأثر كافة المجالات التنموية والاقتصادية والاجتماعية والبيئية.

06

مشاركة مجتمعية

يقوم العمل المؤسسي في الجمعية على بناء جسور التواصل والتنسيق والتكامل مع مختلف الأفراد والجهات ذات العلاقة.

القيم

01

المسؤولية

العمل على تحقيق أهداف الجمعية، والالتزام بالمسؤولية التامة أمام المجتمع.

02

الإحسان

نلتزم في عملنا بإتقان العمل وأدائه على الوجه المطلوب الذي يحقق تطلعات المستفيدات ويلبي احتياجاتهن.

03

الخصوصية

في إطار مسيرتنا نلتزم بالسرية التامة في أداء المهام والتعامل مع البيانات بشكل يحافظ على خصوصية الفئة المستفيدة.

04

المبادرة

في إطار مسيرتنا نعمل بروح المبادرة والتفاني في خدمة المستفيدات بشكل يتحقق معه الأثر النوعي ويلبي تطلعات المجتمع.

05

الابتكار

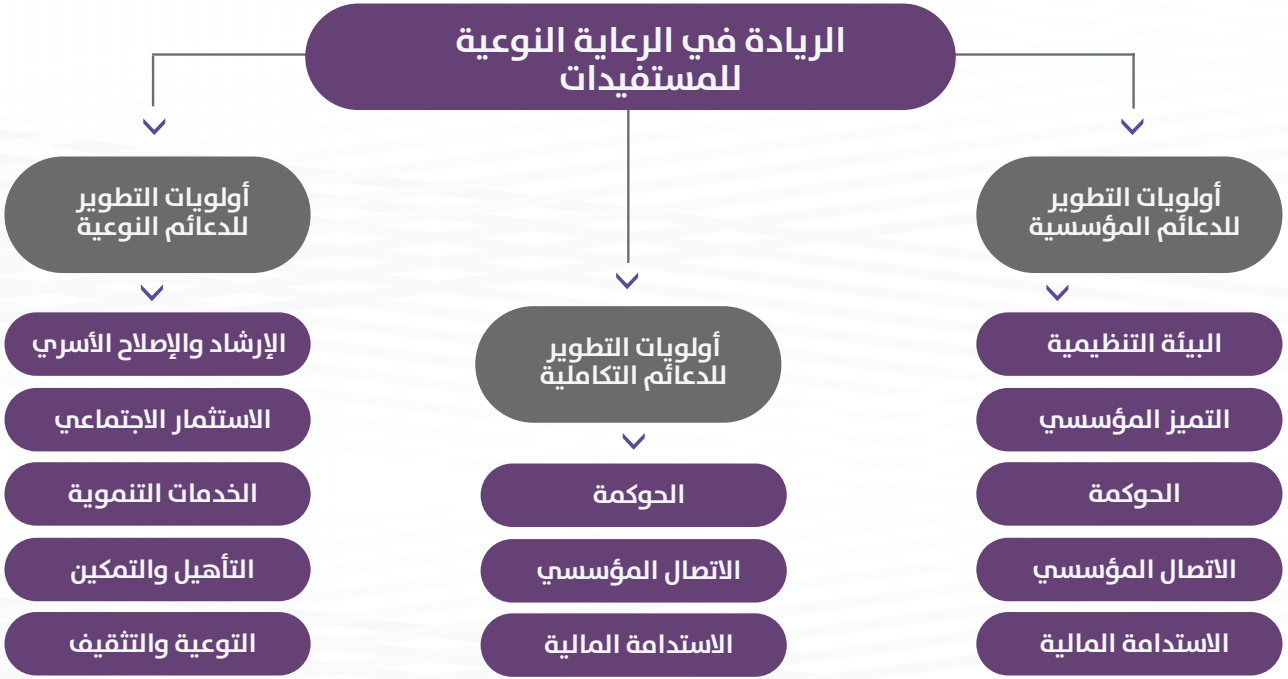
السعي إلى تقديم الخدمات النوعية للمستفيدات بشكل مبتكر، وبما يحقق الميزة التنافسية للجمعية

06

الشراكة

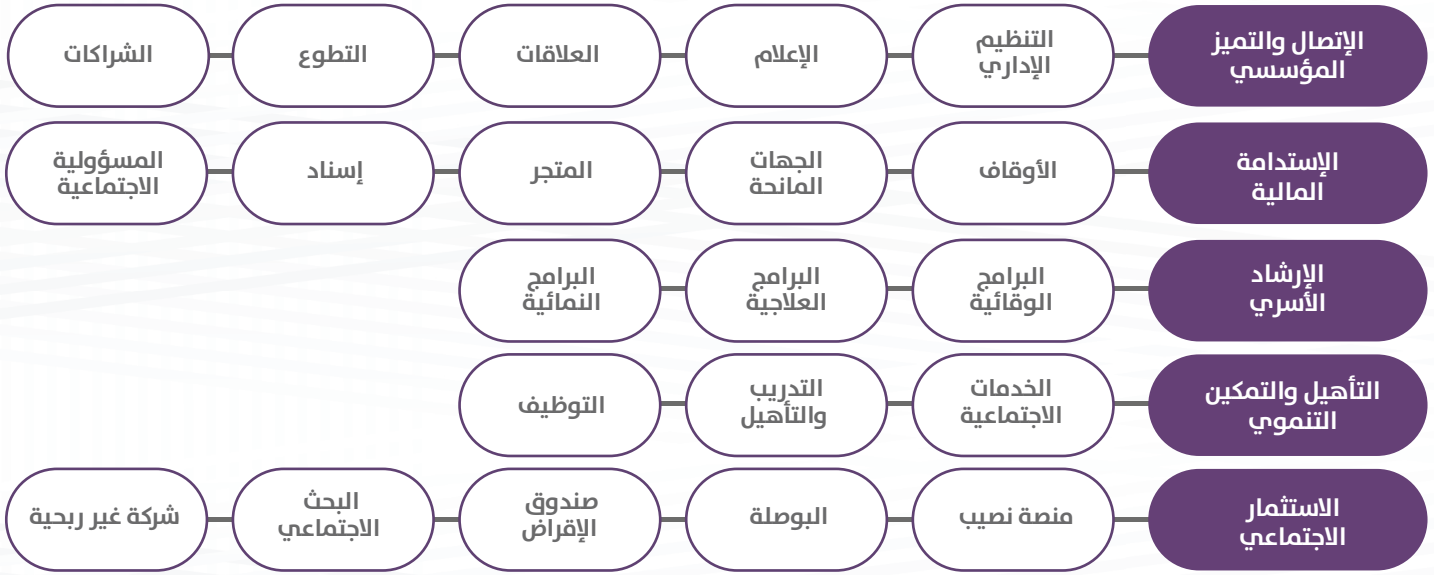
تقديم الخدمات بشكل تكاملي مع الأطراف الداخليين والخارجيين من خلال شراكات فاعلة ومؤثرة.

الدعائم الاستراتيجية وأولوياتها



إطار التنفيذ الاستراتيجي

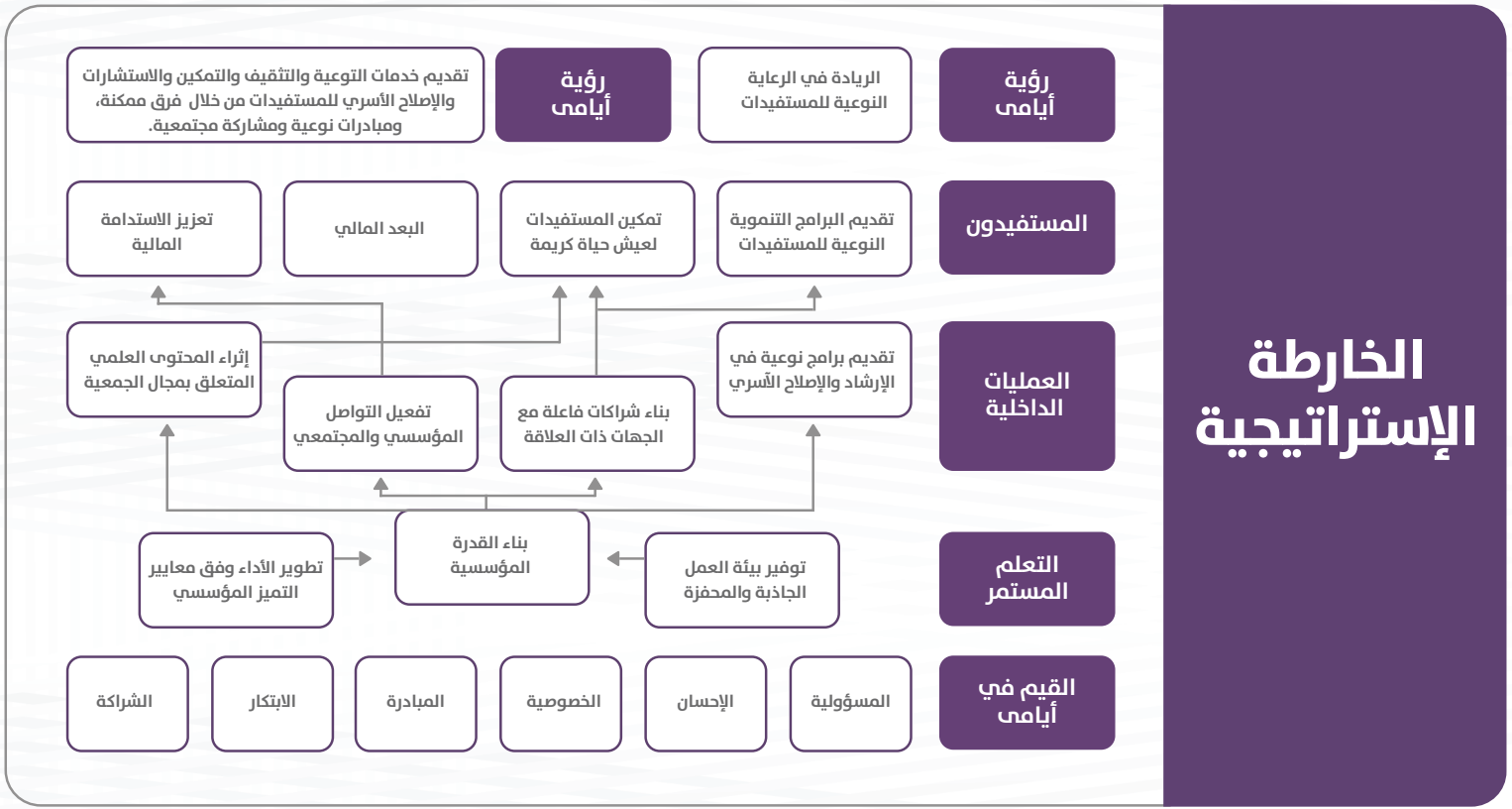
مجالات التركيز



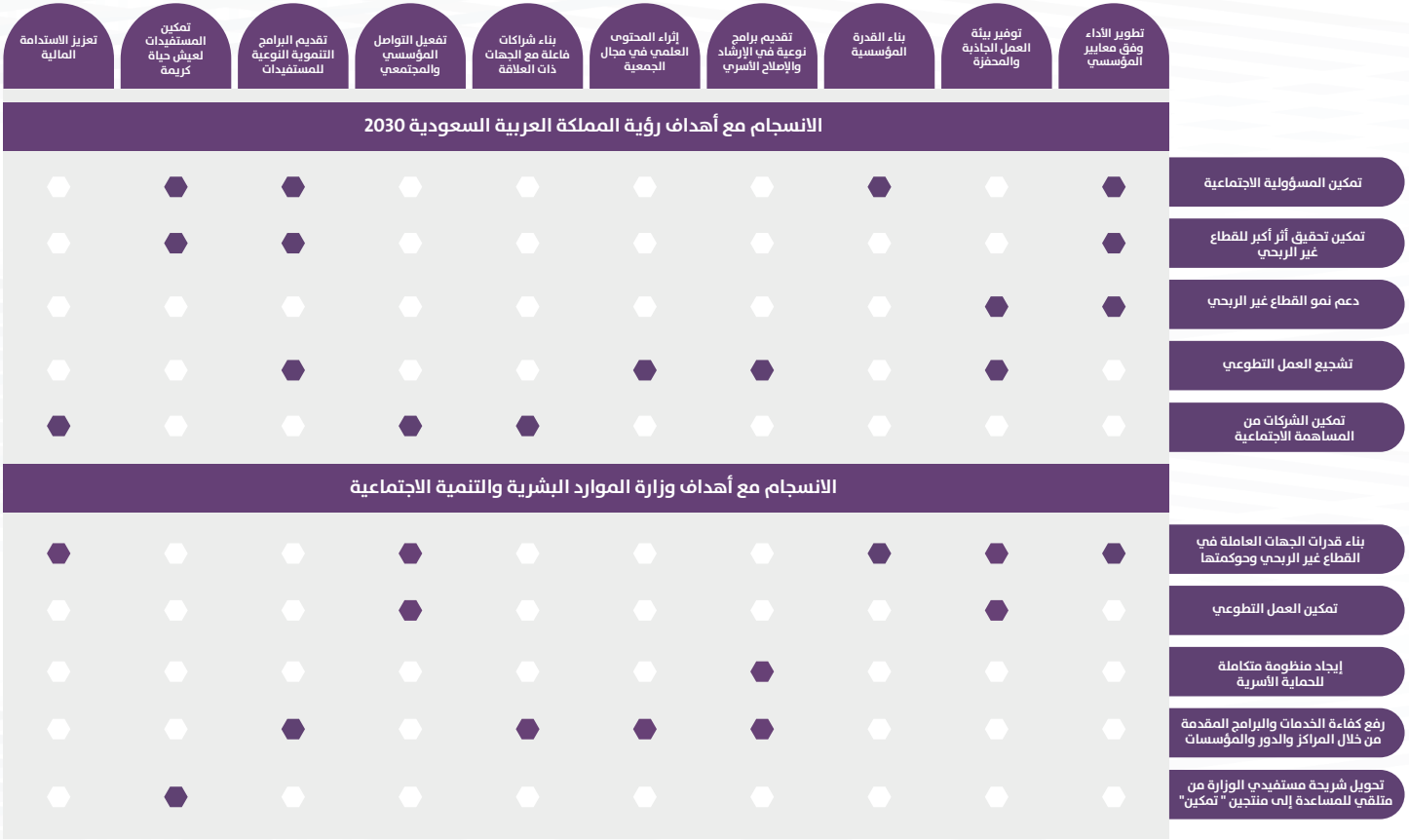
الأهداف الاستراتيجية

المحور	م	الهدف الاستراتيجي	الوصف
التعلم والنمو	1	تطوير الأداء وفق معايير التميز المؤسسي.	• هدف يعنى بتحسين الأداء من خلال تطبيق معايير التميز ومؤشراته على كافة العمليات والإجراءات داخل الجمعية
	2	توفير بيئة العمل الجاذبة والمحفزة في الجمعية.	• هدف معني بالعمل على تهيئة البيئة المكانية والمعنوية المشجعة على الإبداع والابتكار في الجمعية.
	3	بناء القدرة المؤسسية للجمعية.	• هدف يتعلق بتطوير البناء التنظيمي والإداري وعمليات التخطيط والتحول الرقمي بما يحقق كفاءة الأداء وفعاليته.
العمليات الداخلية	4	تقديم برامج نوعية في الإرشاد والإصلاح الأسري.	• هدف يعنى بتصميم وتنفيذ برامج نوعية لتلبية حاجة المجتمع للتثقيف والتوعية الإرشادية التي تمكن من مواجهة المشكلات والمتغيرات المجتمعية المحلية والعالمية، والمنبثقة من القيم والمبادئ الإسلامية واحتياجات المجتمع في المملكة العربية السعودية.
	5	إثراء المحتوى العلمي في مجال عمل الجمعية.	• هدف معني بإعداد الدراسات والأبحاث المعنية بتقديم الحلول للمشكلات المرتبطة بعمل الجمعية.
	6	بناء شراكات فاعلة مع الجهات ذات العلاقة	• هدف يتعلق بإيجاد شراكات مؤثرة -مع القطاعات الحكومية وشبه الحكومية والخاصة- تنعكس إيجاباً على عمل الجمعية وتحقيق غاياتها.
	7	تفعيل التواصل المؤسسي داخل الجمعية وخارجها.	• هدف معني بزيادة التواصل الفعال مع الجمهور الداخلي والخارجي من خلال كافة القنوات المتاحة.
المستفيدون	8	تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات	• هدف يعنى بتحقيق الاكتفاء المادي وتحسين جودة الحياة للمستفيدات.
	9	تمكين المستفيدات لعيش حياة كريمة.	• تقديم الدورات التدريبية والبرامج لمستفيدات الجمعية للتمكن من الالتحاق بسوق العمل أو البدء بالعمل الحر للوصول الى مرحلة الاكتفاء والعيش بقدر من الرضا.
المالي	10	تعزيز الاستدامة المالية للجمعية.	• تنمية وتنويع مصادر الدخل الثابتة والمتغيرة في الجمعية بما يسهم في استمرار ونمو الإيرادات المالية المستدامة.

الخارطة الإستراتيجية



المواءمة مع الأهداف في المستويات ذات العلاقة


تطوير الأداء وفق معايير المؤسسي
توفير بيئة العمل الجاذبة والمحفزة
بناء القدرة المؤسسية
تقديم برامج نوعية في الإرشاد والإصلاح الأسري
إثراء المحتوى العلمي في مجال الجمعية
بناء شراكات فاعلة مع الجهات ذات العلاقة
تفعيل التواصل المؤسسي والمجتمعي
تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات
تمكين المستفيدات لعيش حياة كريمة
تعزيز الاستدامة المالية
الانسجام مع أهداف رؤية المملكة العربية السعودية 2030
تمكين المسؤولية الاجتماعية
تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
دعم نمو القطاع غير الربحي
تشجيع العمل التطوعي
تمكين الشركات من المساهمة الاجتماعية
الانسجام مع أهداف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
بناء قدرات الجهات العاملة في القطاع غير الربحي وحوكمتها
تمكين العمل التطوعي
إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات
تحويل شريحة مستفيدي الوزارة من متلقي للمساعدة إلى منتجين " تمكين"

مؤشرات الأداء الاستراتيجي

الهدف الاستراتيجي	المؤشرات الاستراتيجية	خط الأساس	المستهدف السنوي					المستهدف التراكمي	الجهة المالكة
			2021	2022	2023	2024	2025		
تطوير الأداء وفق معايير التميز المؤسسي	نسبة تطبيق معايير التميز المؤسسي في إدارات الجمعية	30%	50%	70%	90%	100%	100%	100%	التميز المؤسسي
	نسبة تقييم حوكمة المنظمات غير الربحية في الجمعية	60%	70%	80%	90%	100%	100%	100%	
	عدد الجوائز المتحققة من تطبيق معايير التميز المؤسسي	0	-	1	1	2	2	6	
توفير بيئة العمل الجاذبة والمحفزة في الجمعية	نسبة جاهزية البيئة المكانية في الجمعية	50%	60%	100%	100%	100%	100%	100%	الخدمات المساندة
	متوسط ساعات التطوير المهني لكل موظف	3	8	15	20	25	30	98	
	نسبة التسرب الوظيفي لمنسوبي الجمعية	60%	50%	40%	30%	20%	10%	10%	
بناء القدرة المؤسسية للجمعية	نسبة اكتمال البناء التنظيمي للجمعية	50%	60%	80%	100%	100%	100%	100%	التميز المؤسسي
	نسبة الأتمتة للإجراءات والعمليات الإدارية	30%	50%	70%	90%	100%	100%	100%	
	نسبة تفعيل إدارة المشاريع في برامج الجمعية	20%	60%	80%	100%	100%	100%	100%	
تقديم برامج نوعية في الإرشاد والإصلاح الأسري	عدد المستفيدين من البرامج التوعوية	800	1200	1600	2400	3000	3000	11200	مركز الاستشارات والإصلاح الأسري
	عدد المستفيدين من برامج التأهيل للمقبلين على الزواج	300	400	500	500	500	500	2400	
	عدد الاستشارات المقدمة حضورياً وهاتفياً وإلكترونياً	200	800	1200	1600	2000	2400	8000	
	عدد حالات الإصلاح المتحققة للأسر غير المستقرة	50	100	150	200	250	300	1000	
إثراء المحتوى العلمي المتعلق بمجال عمل الجمعية	عدد الدراسات والبحوث المنفذة في مجال عمل الجمعية	0	0	6	6	6	6	24	مركز الدراسات والبحوث
	عدد اللقاءات والندوات العلمية المتعلقة بمجال عمل الجمعية	0	4	6	8	10	12		

الهدف الاستراتيجي	المؤشرات الاستراتيجية	خط الأساس	المستهدف السنوي					المستهدف التراكمي	الجهة المالكة
			2021	2022	2023	2024	2025		
بناء شراكات فاعلة مع الجهات ذات العلاقة	عدد الاتفاقيات الاستراتيجية المعززة لعمل الجمعية	40	60	70	80	90	90	100	الإعلام و الإتصال
	عدد الشراكات التي توفر الخصومات التجارية للمستفيدين	20	50	80	120	160	200	200	
تفعيل التواصل المؤسسي والمجتمعي للجمعية	عدد الفعاليات التعريفية بخدمات الجمعية وبرامجها	0	3	7	10	10	10	40	الإعلام و الإتصال
	عدد المواد الإعلامية الصادرة حول أنشطة الجمعية وبرامجها	13	20	30	40	50	60	213	
	عدد المشاركات في وسائل التواصل الاجتماعي حول أنشطة الجمعية	315	600	1000	1400	1800	2000	7400	
	عدد المشاركات في الفعاليات (المحافل / الدوريات / المعارض) ذات العلاقة.	0	4	6	12	16	20	40	
	عدد المتطوعين الملتحقين بالجمعية	55	100	150	200	250	300	1055	
تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات	نسبة المستفيدات من البرامج الرعوية بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة.	15%	20%	25%	32%	40%	50%	50%	الساعي
	عدد التسهيلات المقدمة للمستفيدات في التعاملات الإلكترونية والتعقيب.	5	20	50	100	150	200	502	
	.عدد المستفيدات من الخدمات القانونية المقدمة	60	500	550	600	650	700	3000	
تمكين المستفيدات لعيش حياة كريمة	عدد الملتحقات بالوظيفة بعد البرامج التأهيلية	0	15	30	50	80	100	260	تمكين
	عدد المستفيدات اللاتي بدأن مشروعات تجارية	0	10	20	30	40	50	150	
	عدد المستفيدات من برامج التمكين التأهيلية	690	700	750	800	900	1000	4150	
تعزيز الاستدامة المالية للجمعية	نسبة النمو في الإيرادات المالية للجمعية	-	10%	20%	35%	55%	75%	75%	الإعلام و الإتصال
	عدد البرامج الاستثمارية المملوكة للجمعية	4	5	6	7	8	9		

محفظة الإرشاد الأسري

1 حلول للاستشارات والإصلاح الأسري

الفئة المستفيدة
- المسترشدون - المستشارون والمستشارات
- الأخصائيون والأخصائيات

الجهة المالكة
مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري

وصف البرنامج
تقديم الاستشارات بأنواعها (الاجتماعية و النفسية و التربوية) حضوريا أو عن بعد من خلال الوسائل الالكترونية المتاحة مثل: الهاتف الثابت، جوالات المركز، التويتر، الواتس اب، الموقع الالكتروني، تطبيق إلكتروني)

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• عدد الاستشارات الأسرية والنفسية والتربوية	• 500 استشاره
• عدد جلسات الصلح التي يتم عقدها بين الطليقين	• 50 جلسة
• مستوى الرضا من المستفيدين من الاستشارات	• 90 %
• عدد الاتفاقيات مع مراكز المتخصصة	• 3
• عدد المستشارين المستفيدين من برامج التأهيل والتدريب	• 40

التحديات والحلول المتوقعة
- **التحديات والمخاطر :**
- وجود بعض القناعات السلبية لدى المسترشدين.
- **الحلول :**
- استخدام نقاط القوة والإيجابية في الزوجين للتوفيق بينهما لفض الخلافات وتقريب وجهات النظر من خلال دراسة متكاملة للحالة.
- التعاون مع نخبة متميزة من المستشارين والخبراء في مجال الاستشارات الأسرية

الارتباط الداخلي

تقديم برامج نوعية في الإرشاد والإصلاح الاسري

الارتباط الخارجي

- تشجيع العمل التطوعي
- إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
- رفع كفاءة البرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• إدارة الإعلام والاتصال	• عقد الشراكات – التسويق والاعلان.
• إدارة البرامج والمشروعات	• تنفيذ برامج التوعية والتثقيف.
• إدارة التطوع	• استقطاب مستشارين اكفاء للإصلاح الاسري

الأثر المتوقع للبرنامج
- الحد من المشكلات والخلافات الزوجية المؤدية للطلاق.
- بناء صورة ذهنية صحيحة عن مفاهيم الاسرة والتربية.
- تحسين جودة الخدمات الاستشارية للمستفيدات.
- الوعي بالواجبات والمسؤوليات المجتمعية والتربوية والاسرية.
- مساندة الأمهات في القضايا التربوية، والتعامل مع الأبناء.

المشاريع والأنشطة

1 حلول للاستشارات والإصلاح الأسري

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
الاستشارات	• استقبال طلبات الاستشارات وتحديد نوعها. • الرد من قبل المستشارين المتخصصين على المستفيدين. • متابعة الاستشارات حتى يتمكن المستفيدين من التغلب على الصعوبات التي يواجهونها وحل مشكلاتها. • تقديم التقارير الدورية اللازمة.					مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري	الإعلام والاتصال	استمارة التقييم + تقارير دورية
وفاق للإصلاح بين الزوجين	• استقبال طلبات الصلح وتحديد حالتها. • التنسيق لعقد جلسات الصلح بين الزوجين أو الطليقين. • تنفيذ الجلسات الإرشادية للتوفيق بين الطليقين والإصلاح بين الزوجين وإدارتها. • متابعة الحالات حتى استقرار أمورها. • تقديم هدية للزوجين عند الوصول للاتفاق.	*	*	*	*			استمارات التقييم وثائق الصلح تقارير الاستشارات
ورش عمل للمستشارين المهارة بالاستشارة،): نظرية حل المشكلات، دور المستشار تجاه الاستشارات الخاصة، التخبيب بين الزوجين وآثاره، دور المستشار في تحقيق الحصانة الزوجية	• تحديد الموضوعات. • تحديد المدربين ومراكز التدريب ومقرات التدريب. • نشر الإعلان للفئات المستهدفة مع الروابط في حالة التدريب عن بعد. • تنفيذ وتقويم التدريب	*	*	*	*			احصائيات استمارة تقييم تقارير دورية

2 أسرة واعية

الفئة المستفيدة
- المستفيدات

الجهة المالكة
مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري

وصف البرنامج
برنامج يعنى بتصميم وتنفيذ برامج نوعية لتلبية حاجة المجتمع للتثقيف والتوعية الإرشادية التي تمكن من مواجهة المشكلات والمتغيرات المجتمعية المحلية والعالمية، والمنبثقة من القيم والمبادئ الإسلامية واحتياجات المجتمع في المملكة العربية السعودية.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد المستفيدين من ورش العمل التدريبية والتأهيلية للمقبلين والمقبلات على الزواج و حديثي الزواج	500
عدد المستفيدين من ورش العمل و اللقاءات التوعوية	3000
عدد فعاليات المناسبات والأيام العالمية والعربية والمحلية	12
عدد المستفيدين من الرحلات الترفيهية و المسابقات	150

الارتباط الداخلي
تقديم برامج نوعية في الارشاد والإصلاح الأسري

الارتباط الخارجي
- إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات.
- تشجيع العمل التطوعي.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة . • المراكز التدريبية والتأهيلية • المراكز التجارية • منصة العمل التطوعي	• التمويل • المدربين وقاعات التدريب • مواقع داخل المجمعات (أركان تفاعلية) • المتطوعين

الأثر المتوقع للبرنامج
- استقرار أسري لجيل واع بمبادئ الحياة الأسرية وإدارة الحياة الزوجية بكفاءة.
- الحد من المشكلات الأسرية والطلاق في المجتمع.
- تحقيق الأمن الأسري والمجتمعي.
- التعريف بالمركز والجمعية وخدماتها.
- التسويق الإعلامي والاجتماعي للجمعية.

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- العزوف عن حضور دورات المقبلين على الزواج.
- قلة المتخصصين المتمكنين في تقديم جلسات الدعم النفسي والاجتماعي وورش العمل.
- تأخر الموافقة على تفعيل المناسبات من الجهات المختصة.
- نقص الكوادر الارشادية في الجمعية.
- عدم وجود الدعم الكافي لتفعيل المناسبات.

الحلول/
- تهيئة البيئة التدريبية الجاذبة مع تحديث المحتوى وتجديده بما يتناسب مع المتغيرات المجتمعية.
- إيجاد جهات وشراكات داعمة للقاءات وورش العمل وتوفير قاعات التدريب
- التنسيق الجيد مع فريق الارشاد الجمعي.
- إيجاد المتطوعين لتفعيل البرامج التوعوية والترفيهية.
- تسويق المشروع لدى المانحين.

المشاريع والأنشطة

2 أسرة واعية

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
ألفة (عروسان المستقبل)	• تحديد الموضوعات والمجالات التي يتم تناولها. • إعداد العروض التدريبية والمنبثقة من حقائب الوزارة مع اضافة بعض الجوانب كالقانوني ومقياس مهارات الاستعداد الزواجي. • تحديد المدربين والمدربات. • تحديد المواعيد. • تصميم الإعلانات ونشرها للفئة المستفيدة • تنفيذ التدريب. • تقييم الدورات والمدربين. • رفع التقارير عن البرامج.	•	•	•	•	مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري	الاعلام والاتصال الخدمات المساندة علاقات المستفيدات وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية المدربون المتطوعون المستشارون مراكز التدريب والاستشارات	مقاييس كتيبات مقاطع فيديو تقارير استمارة تقييم شهادات
آفاق أيامى (ورش توعوية)	• تحديد موضوعات الورش التدريبية. • الاتفاق مع المدربين والمدربات والناشطين والمتطوعين في مجالات الجمعية. • إعداد العروض و الحقائب التدريبية من المدربين المتعاونين ومراجعتها. • تحديد زمن التنفيذ لكافة البرامج. • إعداد الروابط الإلكترونية للتسجيل. • تصميم الإعلانات ونشرها. • تنفيذ الورش التدريبية واللقاءات التوعوية والتثقيفية. • تقييم الأنشطة والتغطية الإعلامية. • إعداد الشهادات للمدربات والمتدربات. • اعداد التقارير ورفعها.	•	•	•	•			احصائيات استمارة تقيم تقارير
مناسبات أيامى	• تحديد المناسبات الإرشادية والوطنية المحلية والعربية والعالمية.w تحديد الفعاليات المقترح تنفيذها واعداد خطة تشغيلية للتنفيذ. • الرفع للموافقة على تفعيل المناسبات بالأسواق والمراكز وعدة قطاعات. • تجهيز الأدوات والوسائل المناسبة. • تحديد النشرات المناسبة للتوزيع. • إرسال الرسائل التوعوية والنشر بمواقع التواصل الاجتماعي حول المناسبة. • تنفيذ الفعالية والتغطية الإعلامية. •	•	•	•	•			احصائيات نشرات الشراكات المبرمة تقارير مقياس الأثر
باقات ايامى (رحلات ومسابقات)	• تحديد المراكز الترفيهية و التعليمية والتنسيق معهم. • تحديد نوع الرحلات المناسبة مع عمل الجمعية. • تحديد المواعيد. • تصميم الإعلانات ونشرها للفئة المستفيدة. • تنفيذ الرحلات وتقييمها. • رفع التقارير عن الرحلات.							احصائيات الشراكات المبرمة تقارير

3 منصة نصيب

الفئة المستفيدة
- الراغبين في الزواج

الجهة المالكة
مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري

وصف البرنامج
عبارة عن مبادرة مجتمعية لمنصة رسمية في مجال التوفيق الأسري تستهدف تتحقق درجات عالية من التوافق في اختيار الطرفين والمساهمة الفاعلة في بناء أسرة ناجحة.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد طلبات المتقدمين للزواج (ذكر / أنثى)	500
عدد المستشارين المتعاونين	20
عدد عقود النكاح المبرمة	200

الارتباط الداخلي
تقديم برامج نوعية في الارشاد والإصلاح الأسري

الارتباط الخارجي
- إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات.
- التحول الرقمي وتحقيق جودة الحياة.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة • المنصات الحكومية (أبشر/ توكلنا/ إحسان/ الموثق...) • وزارتي العدل والصحة. • وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية. • الجمعيات الخيرية.	• التمويل. • التسجل والتوثيق لجميع الأطراف. • مأذوني الأنكحة وتصديق العقود ، التقارير والفحوصات الطبية. • دراسات واحصائيات. • قاعدة بيانات المستفيدين.

الأثر المتوقع للبرنامج
- تحقيق رجة عالية من التوافق في اختيار الطرفين.
- المساهمة الفاعلة في بناء أسرة ناجحة.
- توفير معلومات من مصادر موثوقة عن كل طرف.
- حوكمة عمل الوسطاء و جعلها مهنة رسمية.
- فتح فرص وظيفية لمقدمي خدمات التوفيق والاستشارات والجمعيات في جميع مناطق المملكة.

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :

 # الوسطاء:
- وسطاء مجهولين يصعب التثبت منهم أو التأكد من مصداقيتهم.
- أرقام حسابات مجهولة يتم إيداع مبالغ كبيرة فيها ووجود ملاحظات أمنية عليها وشبهات غسيل أموال أحيانا
- وجود حالات كثيرة حصل فيها سرقة أموال المتقدمين لطلب الخدمة بسبب الوسطاء المجهولين
- ارتفاع في نسب الطلاق في عقود النكاح التي تتم عبر الوسطاء
- وظيفة غير نظامية ومجال بلا تشريع يتزايد من يقدمه ويتزايد عليه الطلب المجتمعي .

التحديات والمخاطر :

 # المتقدمين للزواج (ذكر / أنثى):
- سجل زواجات سابقة لا يمكن التثبت منه
- سجل جنائي وأحكام قضائية وقضايا أخلاقية لا يمكن التثبت منها
- سجل مديونيات والتزامات ومطالبات مالية لا يمكن التثبت منه

الحلول/

ظهور المنصة نظاميا وإعلاميا تحت اسم موثوق.

تزويد المنصة بالبيانات المرتبطة بوزارة العدل مثل:
- عدد مرات الزواج السابق.
- سجل القضايا التي صدر فيها حكم بعد الاتفاق على التصنيفات التي يتم الإفصاح عنها.
- أي بيانات أخرى ترى الوزارة أهمية الإفصاح عنها بين المتقدمين لطلب التوفيق.

تسهيل المخاطبات مع الجهات ذات العلاقة لتوفير البيانات مثل:
- وزارة الداخلية o
- السجون o
- المخدرات o
- الصحة النفسية o

تسهيل طلب بيانات لإثراء قواعد المعلومات والوصول لشرائح هامة مثل:
- بيانات دور الأيتام o
- بيانات مستفيدي الضمان الاجتماعي o
- بيانات جمعيات المعاقين

المشاريع والأنشطة

3 منصة نصيب

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
توفيق	• انشاء الطلب في المنصة بشكل فردي أو وسيط لديه عدد من الطلبات او أحد الأقارب يسجل أقربائه. • التسجيل وأخذ الموافقة على توثيق التسجيل عبر منصة (أبشر). • الحصول على معلومات المتقدم من (سِمه) ووزارة الموارد البشرية ووزارة العدل وغير ذلك من جهات.	*	*	*	*	مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري	الاعلام والاتصال علاقات المستفيدات الجهات الإعلامية المتطوعون المستشارون مراكز وشركات الترفيه شركات النقل المطاعم المتعاونة	نماذج تقارير
تحكيم	• حوكمة واعتماد الطلب و اعتماده في النظام لبدء البحث بعد اللقاء الأول مع المستشارين. • تقديم عدد معين من المقترحات التي تطابق 80% من المواصفات المطلوبة. • قيام صاحب أو صاحبة الطلب بدراسة وفلترة المقترحات التي تم تقديمها واختيار الأنسب.	*	*	*	*			مقاييس اجتماعية
الدعم الاستشاري	• تحديد موعد لقاء مع مستشار أو مستشارة لمناقشة نوعية وواقعية المواصفات المطلوبة. • تحديد موعد لقاء اخر مع المستشار أو المستشارة لمناقشة المقترحات التي تم قبولها مبدئيا للمساعدة في اختيار الأنسب منهم.	*	*	*	*			تقارير
تعارف	• بعد موافقة الطرفان مبدئيا يتم ترتيب لقاء بينهم بالتنسيق بين المستشار والمستشارة تمهيدا للموافقة النهائية من الطرفين.	*	*	*	*			احصائيات
إتمام	• سداد رسوم إتمام الخدمة تمهيدا لترتيب الإجراءات النظامية (توثيق عقد النكاح .....). • تقديم هدية للزوجين. • اغلاق وأرشفة ملف الطلب.	*	*	*	*			تقارير

4 الحد من التفريق بين الزوجين

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
مركز الدراسات والبحوث الاجتماعية

وصف البرنامج
مشروع يحذر من جريمة الإفساد بين الزوجين، والإسهام في توعية الأسر والمجتمعات، ومحاولة إيجاد القوانين التي تجرم المخبب، وتحفيز الجهات المختلفة لأداء أدوارها المتعلقة بالتحذير من هذا الجرم المشتت للأسر والمجتمعات من خلال مختلف الوسائل والأدوات المساندة.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• عدد الإصدارات البحثية والعلمية	• 2
• نسبة استكمال اللائحة التشريعية	• 100%
• عدد المواد الإعلامية المنتجة	• 6

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- ضعف التعاون مع الجهات ذات العلاقة فيما يتعلق بالشراكات البحثية والعلمية.

الحلول :
- إيجاد جهات وشراكات بحثية وعلمية داعمة وفعالة.

الارتباط الداخلي

- إثراء المحتوى العلمي والمعرفي المتعلق بعمل الجمعية.

الارتباط الخارجي

- تمكين المسؤولية الاجتماعية
- إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة	• التمويل
• وزارة العدل	• احصائيات ودراسات.
• وزارة الموارد والتنمية الاجتماعية	• المتطوعين
• الهيئات والمجالس المعنية	
• وزارة الشؤون الإسلامية	
• وزارة الاعلام	
• منصة العمل التطوعي.	

الأثر المتوقع للبرنامج
- الوقوف على الآثار السلبية للإفساد بين الزوجين في المجتمع ومعالجتها .
- توعية المرشدين والمصلحين الأسريين والمحامين بمخاطر الوقوع في التخبيب بين الزوجين
- ابتكار الأساليب والوسائل التي تحد من الوقوع في التخبيب .
- تحفيز الجهات ذات العلاقة بتبني المبادرات التي تحد من الإفساد بين الزوجين .

المشاريع والأنشطة

4 الحد من التفريق بين الزوجين

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
دراسات بحثية	• تكوين فريق عمل بحثي للقيام بالدراسة الاستطلاعية (3 أعضاء). • الاطلاع على الأدبيات المتعلقة بموضوع الإفساد بين الزوجين. • حصر الدراسات السابقة ذات العلاقة. • بناء خطة الدراسة الاستطلاعية. • إعداد الأسئلة البحثية للدراسة . • بناء الأدوات العلمية للدراسة. • تحديد الفئات المستهدفة من الدراسة (الأسر المنفصلة، الأسر المستقرة – القضاة - المستشارون – المصلحون – المحامون. الخ). • تطبيق الدراسة الاستطلاعية على الفئات المستهدفة . • جمع البيانات وتبويبها وتحليلها وتفسير النتائج . • استخلاص النتائج للدراسة الاستطلاعية وتوصياتها ومقترحاتها	•	•	•	•	مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري	الاعلام والاتصال وزارة العدل وزارة الموارد والتنمية الاجتماعية الهيئات والمجالس المعنية وزارة الشؤون الإسلامية وزارة الاعلام	الدراسة
اقتراح لائحة تشريعية (لائحة-نظام-مواد-أحكام) لجريمة الإفساد بين الزوجين (التخييب):	• تشكيل الفريق المعني بالعمل على المسار (5 أعضاء). • تحديد مهام الفريق. • تنفيذ ورشة عمل لتحديد منهجية العمل. • حصر الدراسات السابقة ذات العلاقة. • الاطلاع على تجارب الدول العربية والأجنبية في سن القوانين المتعلقة بجريمة التخييب. • استعراض الأنظمة المشابهة لجريمة التخييب كنظام التحرش وحماية الطفل والأمان الأسري والعنف الأسري. • كتابة مقترح للمعالجة القانونية لجريمة التخييب بين الزوجين. • تحكيم المسودة الأولية للتصور المقترح وعرضها على المختصين والمهتمين (الأفراد والمؤسسات) والتعديل في ضوء مرئياتهم. • رفع المقترح القانوني إلى جهات الاختصاص. • حملة تطوعية بخطر الإفساد بين الزوجين عبر الوسائل الإعلامية المختلفة	•	•	•	•			اللائحة
حملة تطوعية بخطر الإفساد بين الزوجين عبر الوسائل الإعلامية المختلفة:	• تشكيل الفريق المعني بإدارة وتنفيذ الحملة الإعلامية. • تحديد المهام المنوطة بالفريق. • عقد ورشة عمل لبناء خطة الحملة الإعلامية . • تحديد منهجية تنفيذ الحملة الإعلامية. • تحديد المواد الإعلامية والفعاليات المصاحبة للمشروع (الموشن جرافيك، الرسائل، الجلسات، الندوات، المشاركات الإعلامية). • تحديد الفئات المستهدفة من الحملة الإعلامية. • رسم سياسة الانتشار للحملة الإعلامية ونشرها عبر الشراكات المتعددة.							التقارير
تأليف كتاب عن جريمة الإفساد بين الزوجين وأثرها على الأسر والمجتمعات	• تسمية فريق العمل المسؤول عن تأليف الكتاب. • تحديد مهام الفريق في تأليف الكتاب. • تحديد محتويات الكتاب. • إعداد محتوى الكتاب وفصوله المختلفة. • تحرير وصياغة محتويات الكتاب. • التدقيق اللغوي والطباعي لمحتوى الكتاب. • تصميم الكتاب ورصه وصفه الطباعي. • التحكيم لمحتوى الكتاب. • طباعة نسخ من الكتاب. • نشر الكتاب عبر الوسائل المختلفة.							الكتاب

5 أمان

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشاريع

وصف البرنامج
برنامج يساهم في تخطي أزمات الترمل والطلاق، ومعالجة اثاره على المرأة واسرتها من خلال عدة مسارات توعوية وتأهيلية تسهم في دعم الجوانب الصحية والنفسية والاجتماعية للأرامل والمطلقات وأسرهم، والانتقال من الاحتياج والاعتمادية الى الاستقلالية والتمكين.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد ورش العمل المنفذة	10
عدد المستفيدات من البرامج المنفذة	200

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- انسحاب المرشحات من البرامج قبل إكمالها .

الحلول :
- وضع حوافز وآليات لمعالجة الانسحاب المحتمل.

الارتباط الداخلي
تقديم برامج نوعية في الإرشاد والإصلاح الأسري

الارتباط الخارجي
- إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة • مراكز التدريب والتأهيل. • لجان التنمية والجمعيات ذات العلاقة. • المراكز الطبية. • منصة العمل التطوعي.	• التمويل • قاعات التدريب والمدربين. • قاعات التدريب والتسويق المجتمعي. • المتخصصين في المجال الوقائي الطبي. • المتطوعين

الأثر المتوقع للبرنامج
- تحسين الوضع النفسي والاجتماعي والصحي والحقوقي للمرأة الأرملة والمطلقة من خلال إلحاقها في مسارات تدريبية و تأهيلية وتطويرية.

المشاريع والأنشطة

5 أمان

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
رصد الاحتياجات	• تحديد الاحتياجات ذات الأولوية للمستفيدات. • وضع الخطة التدريبية. • تصميم وبناء برامج التدريب التأهيلي وتكوين فرق العمل اللازمة لتنفيذها.					مركز الاستشارات والإصلاح الأسري	الإعلام و الاتصال مركز التدريب النوعي للتدريب الصحي	حقائب تدريبية
الدورات التدريبية التخصصية في مجالات: • الدعم النفسي والاجتماعي. • السلامة والصحة • القانون والحقوق. • التدريب والتأهيل العلمي • التمكين الاقتصادي	• دراسة عروض المراكز والشركات. • اختيار العروض الملائمة وعقد الاتفاقيات وتحديد المواعيد و إرسال روابط التسجيل و إعلانات البرامج للمستفيدات. • فرز المتقدمات وترشيح القائمة وفق المعايير المعتمدة.	*	*	*	*			التقارير

6 واحة لتعزيز القيم

الفئة المستفيدة
- التابعين للأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشاريع

وصف البرنامج
برنامج تدريبي يعنى بغرس ثقافة انتقال القيم من جيل الى آخر وتعزيزها في الأسرة والعمل على ترسيخها بين أفراد المجتمع من منطلق ديني ووطني واجتماعي ،بما يحقق استدامة المجتمعات ودعم الروابط الاجتماعية من خلال مشروعات نوعية.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد ورش العمل التدريبية والتأهيلية للتابعين	20
عدد المستفيدين (التابعين) من ورش العمل	900
عدد اللقاءات التربوية للأمهات	4
عدد المستفيدين من اللقاءات التربوية	400
عدد الاستشارات الفردية	100

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- ضعف التمويل اللازم للبرامج التأهيلية.

الحلول :
- البحثُ عن جهات داعمة.
- عقد الشراكات التعاونية مع المراكز او الجمعيات المتخصصة في مجال الطفولة والشباب والفتيات

الارتباط الداخلي

تقديم برامج نوعية في الارشاد والإصلاح الأسري

الارتباط الخارجي

- إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة . • المراكز التدريبية والتأهيلية • مراكز ونوادي صيفية. • منصة العمل التطوعي	• التمويل • المدربين وقاعات التدريب • المتطوعين

الأثر المتوقع للبرنامج
- استقرار أسري لجيل واع بالقيم النبيلة.
- المساهمة في تنمية شخصية الفرد وتحسين الصحة النفسية للتعامل مع التحديات.
- بناء العلاقات الإيجابية وتعزيز التفاهم والتعاون بين أفراد الأسرة والمجتمع .
- تنمية مهارات القيادة والتأثير الإيجابي على الاخرين.

المشاريع والأنشطة

6 واحة لتعزيز القيم

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
حصر الاحتياج	• تحديد مواضيع القيم وفقا للاحتياج القيمي بالخصائص العمرية. • تحديد محتوى البرنامج وأهدافه والفئة المستهدفة (التابعين) من عمر (7 الى 18) سنة. • تحديد المدربين والمستشارين المتخصصين او الجهات ذات العلاقة والتنسيق معهم.	*	*	*	*	مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري	الاعلام والاتصال علاقات المستفيدات المدربون المتطوعون المستشارون الشراكات	دراسات استطلاعية الشراكات المبرمة تقارير
تنفيذ البرامج التوعوية	• تحديد الموضوعات والمجالات التي يتم تناولها. • إعداد الحقائب التدريبية وتحكيمها ومراجعتها. • تحديد المواعيد. • تصميم الإعلانات ونشرها للفئة المستفيدة • تنفيذ التدريب. • تقييم الدورات والمدربين. • رفع التقارير عن البرامج.	*	*	*	*			تقارير مقياس الأثر شهادات
الاستشارات	• توفير المستشارين المتمكنين. • استقبال طلبات الاستشارات وتحديد نوعها. • الرد من قبل المستشارين المتخصصين على المستفيدين. • متابعة الاستشارات حتى يتمكن المستفيدين من التغلب على الصعوبات التي يواجهونها وحل مشكلاتها. • تقديم التقارير الدورية اللازمة.	*	*	*	*			نماذج دراسة الحالة تقارير الشراكات المبرمة

7 الإثراء المعرفي

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات- الباحثون - المتطوعون- الجهات المعنية

الجهة المالكة
مركز أيامى للبحوث والدراسات الاجتماعية

وصف البرنامج
برنامج معني بتعزيز المعرفة العلمية حول قضايا الطلاق والترمل في المجتمع السعودي وذلك من خلال الإصدارات واللقاءات العلمية التي تقدم حلولاً للمشكلات والتداعيات الأسرية ومعالجها بشكل علمي وبالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد الدراسات العلمية	4
عدد الإصدارات المعرفية	4
عدد الندوات العلمية المنعقدة	6
عدد الشراكات البحثية	4

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- قلة المخصصات المالية الموجهة للإثراء المعرفي.
- قلة شراكات الجمعية مع المراكز و الجهات البحثية و العلمية

الحلول :
- إيجاد داعمين ورعاة للبرامج البحثية والعلمية.
- إيجاد جهات وشراكات بحثية فعالة.

الارتباط الداخلي

إثراء المحتوى العلمي و المعرفي المتعلق بعمل الجمعية

الارتباط الخارجي

- تشجيع العمل التطوعي
- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز و الدور و المؤسسات

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
المؤسسات المانحة	التمويل
مراكز البحوث والدارسات الاجتماعية	الدراسات والاحصائيات
الجامعات	الباحثين في المجالات ذات العلاقة
منصة العمل التطوعي	المتطوعين

الأثر المتوقع للبرنامج
- إيجاد الحلول لمشكلات الطلاق والترمل في المجتمع.
- رفع مستوى التشاركية بين الجهات ذات العلاقة.

المشاريع والأنشطة

7 الإثراء المعرفي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
الدراسات و البحوث العلمية المتعلقة بالجوانب الاجتماعية للترمل و الطلاق	• كتابة وثيقة الموضوع البحثي. • تحديد بيوت الخبرة التي يمكنها التنفيذ. • ترشيح وترسيه العرض على الجهة المختارة. • المتابعة والتقويم لمراحل تنفيذ المشروع.	*	*	*	*	مركز أيامى للاستشارات والإصلاح الاسري	الاعلام والاتصال الجامعات الجهات الداعمة ذات الاختصاص	الإصدارة والنشر
إصدارات أيامى	• اختيار الموضوع المناسب للإصدار. • اختيار المؤلف للعمل و تكليفه. • مراجعة المسودة الأولية المقدمة وتحكيمها. • تصميم الإصدار. • اعتماد الإصدار و نشره.	*	*	*	*			الإصدارة والنشر
ندوات أيامى	• بناء خطة الندوات العلمية. • تحديد الموضوعات والمتحدثون. • توفير الاحتياجات اللازمة. • استكمال الإجراءات التقنية للندوات العلمية. • إعلان اللقاء ودعوة التسجيل. • تنفيذ الندوة العلمية و تسجيلها ونشرها.							تقرير الندوة
الشراكات البحثية	• تحديد الجهات الشريكة. • كتابة مسودة الاتفاقية. • توقيع الاتفاقية و اعتمادها							مذكرة الشراكة
الملتقى السنوي	• بناء وثيقة الملتقى وخطته التنفيذية. • تحديد موضوع الملتقى. • عقد ورش تحضيرية الملتقى.							تقارير

محفظة التأهيل والتمكين التنموي

8 أعني

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشاريع

وصف البرنامج
برنامج متكامل يقدم التسهيلات الإلكترونية والإدارية للمستفيدات كالتعامل مع المنصات الحكومية والمؤسسات الأهلية وخدمات التعقيب في المعاملات الحكومية لمستفيدات الجمعية، و إرشادهن و توجيههن للجهات الخدمية المشاركة التي يمكنهم الاستفادة منها كالدعم المادي أو العيني .

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• عدد المستفيدات من التحويل للجهات الشريكة	• 50
• عدد الدورات و ورش العمل المتعلقة بالتوجيه والإرشاد حول استخدام المنصات	• 12 دورة
• عدد المستفيدات من خدمات التعقيب	• 400

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- قلة المخصصات المالية الموجهة للبرامج التوعوية.
- عدم وجود معقب مختص في التعاملات للمستفيدات.

الحلول :
- إيجاد داعمين ورعاة للبرامج التقنية.
- التعاقد مع معقب للدوائر الحكومية.

الارتباط الداخلي

تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات

الارتباط الخارجي

- إيجاد منظومة متكاملة للحماية الأسرية
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة • مراكز التدريب والتأهيل. • لجان التنمية والجمعيات ذات العلاقة. • منصة العمل التطوعي	• التمويل • قاعات التدريب والمدربين. • الخدمات والمنتجات والتسويق المجتمعي. • المتطوعين

الأثر المتوقع للبرنامج
- تمكين المستفيدات من الخدمات الإلكترونية وحماية بياناتهن.
- توجيه المستفيدات من الخدمات المجتمعية المختلفة واستثمار موارد المجتمع المتاحة.
- تفعيل شراكات الجمعية لخدمة المستفيدات.

المشاريع والأنشطة

8 أعني

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
أيامى معك	• تقديم خدمات التعقيب والخدمات الالكترونية للمستفيدات عبر المنصات الحكومية والوزارات والدوائر الحكومية (ابشر-توكلنا-الضمان الاجتماعي-العنوان الوطني-التأهيل الشامل-حساب المواطن..... الخ). • تقديم الخدمات الإلكترونية للمستفيدات عبر موقع الجمعية.	*	*	*	*	إدارة البرامج و المشروعات	الاعلام و الاتصال الجهات ذات الاختصاص	نماذج الشراكات المبرمة تقارير
دلني	• توجيه المستفيدات إلى الجهات الخدمية والرعوية والتنموية في المجتمع في كافة القطاعات)الحكومية الأهلية – الغير ربحية) • تحويل المستفيدات للجهات الشريكة)جمعية علاجي– التنمية الاجتماعية بعرقة - التنمية الاجتماعية بحي الملك فهد – جمعية بنيان – جمعية اكتفاء... الخ).	*	*	*	*			نشرات دليل الخدمات مقاطع فيديو الشراكات المبرمة تقارير
التدريب على المنصات	• تصميم الدورات التدريبية حول استخدام وسائل التواصل والمنصات والمواقع الإلكترونية استخدام (الزوم – التويتر – التليجرام – البريد الإلكتروني –المنصات والمواقع) • التعاقد مع المدربين • الإعلان عن الدورات • إقامة الدورات • تقرير تنفيذ الدورات							الشراكات المبرمة شهادات تقارير

9 الساعي

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشاريع

وصف البرنامج
برنامج متكامل يقدم خدمات وتسهيلات اجتماعية ورعوية تتمثل بمساعدات مالية وعينية وخصومات للمستفيدات تسهم في تنمية المستفيدة و إغاثها وجودة حياتها عبر مشروعات نوعية تتبناها الجمعية بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة مثل:(السكن، وتأثيث المساكن، الخدمات الطبية، سداد الفواتير ،السلال الغذائية، الكفالات المادية، الدعم الشتوي، كسوة العيد، مشروع فلاتر المياه)

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• عدد المستفيدات من تملك الوحدات السكنية	• 12
• عدد المستفيدات من الخدمات الطبية	• 246
• عدد المستفيدات من مشروع زادكم (السلال الغذائية – زادكم الشتوي – كسوتي للعيد)	• 1000 مستفيدة
• عدد المستفيدات من مشروع ارتواء	• 50
• عدد المستفيدات من بطاقات الساعي	• 1000 مستفيدة
• عدد المستفيدات من العمرة	• 600

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- قلة الداعمين للخدمات الاجتماعية.
- قلة المؤسسات الداعمة بخصومات ملائمة تتناسب مع دخل المستفيدات.

الحلول :
- إيجاد داعمين ورعاة للخدمات الاجتماعية.
- البحث عن مؤسسات وشركات تقدم خصومات مناسبة.

الارتباط الداخلي

تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات

الارتباط الخارجي

- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- تمكين المسؤولية الاجتماعية.
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور و المؤسسات

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة • شركات التأمين الطبي • لجان التنمية والجمعيات ذات العلاقة. • منصة الإسكان التنموي. • لجنة الزكاة. • الجهات التجارية • منصة العمل التطوعي • شركات العمرة.	• التمويل • التأمين الطبي. • الخدمات والمنتجات والتسويق المجتمعي. • الوحدات السكنية. • جمع أموال الزكاة و الصدقات و الكفارات والعمل على أوجه صرفها • بطاقات الساعي. • المتطوعين. • تسهيلات وخدمات المعتمرين.

الأثر المتوقع للبرنامج
- تقليص النفقات على الأسرة.
- مساعدة الأسرة على زيادة دخلها.
- تفعيل الشراكات لتقديم الخدمات للمستفيدات.

المشاريع والأنشطة

9 الساعي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
مشروع بيتي	• فرز الضمانيات من المستفيدات الأشد احتياجا. • دراسة الحالة للمستفيدات المرشحات. • توفير المساكن بالشراكة مع الإسكان التنموي. • تسليم المرشحات المعتمدات للسكن المناسب. • عمل استبانة رضا المستفيدة عن المشروع. • عمل تقرير عن المشروع.	*	*	*	*	إدارة البرامج و المشروعات	الاعلام و الاتصال إدارة الجمعية علاقات المستفيدات الشراكات التطوع الخدمات المساندة الاتصال المجتمعي منصة الإسكان التنموي شركات التأمين الطبي الجمعيات الخيرية الجهات الشريكة لجنة الزكاة الجهات التجارية المؤسسات الخيرية المتبرعين المنصات الخيرية فريق تطوعي منصة إحسان شركات تحلية محلية الجهات التجارية	نماذج الشراكات المبرمة تقارير
التأمين الطبي	• فرز المستفيدات الأشد احتياجا للخدمات الصحية. • تحويل المستفيدات المرشحات مبدئيا لشركة التأمين. • استلام ملف يحتوي على المستفيدات المرشحات نهائي من قبل الشركة. • إرسال رسالة نصية للمستفيدات المرشحات بشأن ترشيحهن لخدمة التأمين الطبي. • إرسال الإفصاح الطبي لهن ليتم تعبئته من قبلهن. • متابعة العمل معهن ومساعدتهن في حال واجهن صعوبة. • مراجعة الإفصاحات بعد إرسالها من قبل المستفيدة. • التواصل مع المستفيدات لطلب تقارير طبية في حال ذكرت أنها تعاني من مرض او إعاقة. • جمع التقارير الطبية و الإفصاحات الطبية لإرسالها للشركة. • تفعيل التأمين الطبي للمستفيدات. • التواصل مع الجهة لإرسال التغذية الراجعة بشأن المشروع ومتابعة الأسماء التي تم تفعيل التأمين لهن من عدمه، لمعالجة الإشكالية للاتي لم يفعل لهن تأمين. • عمل استبانة رضا المستفيدة عن المشروع. • عمل تقرير عن المشروع.	*	*	*	*			وثائق التأمين تقارير

المشاريع والأنشطة

9 الساعي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
توفيق	• فرز المستفيدات الأشد احتياجا وترشيحهن. • العمل على دراسة حالة المستفيدات اللاتي بحاجة للدعم المادي بالتعاون مع الجهات الشريكة. • رفع مستندات الدعم للجنة الزكاة وأخذ الموافقة بشأنهن. • رفع المستندات بشكل نهائي للمدير التنفيذي لأخذ الموافقات وهكذا لباقي الإدارات)المالية، رئيس مجلس الإدارة، المشرف المالي). • تحويل المبلغ للمستفيدة. • عمل استبانة رضا المستفيدة عن المشروع. • عمل تقرير عن المشروع مرفق معها الشواهد والأدلة.					مركز أيامي للاستشارات والإصلاح الأسري	الاعلام و الاتصال إدارة الجمعية علاقات المستفيدات الجمعيات الخيرية الجهات الشريكة لجنة الزكاة الجهات التجارية المؤسسات الخيرية المتبرعين المنصات الخيرية فريق تطوعي منصة إحسان شركات تحلية محلية الجهات التجارية	فواتير أجهزة كهربائية ومنزلية أجهزة ومستلزمات طبية
تحكيم	• فرز المستفيدات الأشد احتياجا وترشيحهن بنا ء على رغبتهن. • استقطاب فريق عمل تطوعي. • إرسال قائمة الاسماء للفريق البدء في تسليم الدعم في منازل المستفيدات. • طلب تغذية راجعة لمتابعة عملية التسليم، ومعالجة الإشكاليات أن وجد. • عمل استبانة رضا المستفيدة عن المشروع. • عمل تقرير عن المشروع مرفق معه الشواهد والأدلة.	•	•	•	•			نماذج الشراكات المبرمة تقارير
الدعم الاستشاري	• فرز المستفيدات الأشد احتياجا وترشيحهن. • عمل استبانة لتسجيل المستفيدة في المشر وع ورفع اللازم من البيانات والمستندات. • تحويلها للجهات الشريكة للبدء في عملية التنفيذ. • طلب تغذية راجعة بشأن العمل لمتابعته، ومعالجة الإشكاليات أن وجد. • عمل استبانة رضا المستفيدة عن المشروع. • عمل تقرير نهائي عن المشروع مرفق معه الأدلة والشواهد.	•	•	•	•			نماذج الشراكات المبرمة تقارير
تعارف	• تحديث دليل لعالم الساعي. • تحديث النموذج الإلكتروني لعالم الساعي. • تعبئة النموذج على موقع الجمعية. • الحفاظ على الشراكات القائمة، واستحداث الشراكات الجديدة • مراجعة نموذج الاتفاقية الخاصة بعالم الساعي. • مراسلة القطاع التجاري للحصول على خصومات. • توقيع الاتفاقية مع الجهات التجارية المانحة للخصومات.	•	•	•	•			مذكرة الشراكة
إتمام	• إعداد الوثائق اللازمة وتشكيل فريق العمل. • التعاقد مع شركات العمرة والحج. • إعداد رابط الكتروني للتسجيل. • انطلاق المشروع وتسجيل المستفيدات. • فرز وترشيح المستفيدات ممن تنطبق عليهن الشروط. • الانطلاق لرحلة أداء العمرة. • ممارسة الأنشطة واللقاءات ثوعوية ودورات تدريبية متخصصة بالدعم النفسي والاجتماعي والحقوق والواجبات الشرعية والقانونية • تقديم الاستشاراتُ الشرعية وَالتربوية والنفسية وَالأسرية. • الترويح مَن خلالَ عدد مَن المسابقاتَ الهادفة وَالفعالياتَ الترفيهية وَالتثقيفيةَ البناءة. • العودة لمنطقة الرياض وإقفال المشروع. • رفع التقرير الشامل. • قياس أثر المشروع	•	•	•	•			نماذج احصائيات الشراكات المبرمة تقارير

10 عرفني حقوقي

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشاريع

وصف البرنامج
برنامج متكامل للتعريف بالحقوق الشرعية والقانونية في قضايا الأحوال الشخصية وتقديم الخدمات القانونية لمستفيدات الجمعية الراغبات في حل مشكلاتهن القانونية.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• عدد المستفيدين من الاستشارات القانونية	• 200
• عدد المستفيدين من المرافعات و التمثيل القضائي	• 100
• عدد اللقاءات للتعريف بالحقوق والواجبات	• 24
• عدد المستفيدات من اللقاءات التوعية	• 480 مستفيدة
• عدد ورش العمل حول قضايا الأحوال الشخصية ومنصات وزارة العدل	• 6 ورش
• عدد المستفيدات من ورش العمل حول القضايا القانونية ومنصات وزارة العدل وضوابط إصدار الوكالات	• 120 مستفيدة
• عدد الإصدارات المرئية حول قضايا الأحوال الشخصية	• 6

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- قلة المخصصات المالية الموجهة للقضايا والمرافعات –
- قلة المتخصصين المتمكنين في تقديم اللقاءات التدريبية وورش العمل.

الحلول :
- إيجاد داعمين ورعاة لدعم القضايا والمرافقات.
- إيجاد جهات وشراكات داعمة للقاءات وورش العمل.

الارتباط الداخلي

تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات

الارتباط الخارجي

- تمكين المسؤولية المجتمعية.
- تحقيق أثر اكبر للقطاع غير الربحي
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة	• التمويل
• المكاتب والجمعيات القانونية	• الاستشارات والترافع القضائي
• المراكز التدريبية والتأهيلية	• المدربين وقاعات التدريب
• مراكز الاستشارات الأسرية والنفسية	• المستشارين من ذوي الاختصاص

الأثر المتوقع للبرنامج
- تقليص النفقات على الأسرة.
- رفع مستوى الوعي الحقوقي.
- تحقيق الاستقرار للمستفيدات.
- توفير خدمات قانونية ذات جودة عالية

المشاريع والأنشطة

10 عرفني حقوقي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
الخدمات القانونية للمستفيدات	• تسجيل المستفيدة للاستشارات القانونية والترافع والتمثيل القضائي في حال احتاجت لذلك وتقديمها. • كتابة لوائح الادعاء ومذكرات الاعتراض. • تنفيذ المرافعات من قبل المتخصصين . • طلب تغذية راجعة عند الحاجة. • عمل استبانة رضا المستفيدة عن الخدمة. • عقد شراكات مع جهات حقوقية.	*	*	*	*	الساعي	علاقات المستفيدات الاعلام و الاتصال مكاتب المحاماة	تقارير وثائق
التوعية بالحقوق والواجبات	• إقامة اللقاءات التعريفية (عرفني حقوقي) • إعداد دليل توعوي تثقيفي معني بحقوق وواجبات المستفيدة. • إعداد دليل حقوق المرأة العاملة قانونيا. • إقامة ورش العمل المتعلقة بقضايا الأحوال الشخصية ومنصات وزارة العدل وضوابط الوكالات. • تصميم وطباعة النشرات. • تصميم وإنتاج الأفلام.	*	*	*	*		الاعلام و الاتصال المتطوعون المدربون	تقارير حقائب نشرات أفلام
الاستشارات	• الفرز المكتبي للمستفيدات اللاتي تم حصولهن على خدمات قانونية. • تحديد الاحتياج الفعلي لتقديم خدمة الاستشارة النفسية والأسرية قبل و اثناء النزاعات مع الطرف الاخر أو بعدها. • تقديم الاستشارات من قبل المتخصصين في المجالات ذات العلاقة.	*	*	*	*		المراكز الاستشارية	ناحصائيات الشراكات المبرمة تقارير

11 أهلني

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشاريع

وصف البرنامج
تقديم الدورات التدريبية للمستفيدات وفق ما يتطلب ويحتاج سوق العمل لتتمكن المستفيدة دخول سوق العمل بمهارة واحترافية، مما يسهم في تنمية المجتمع وفق رؤية المملكة 2030 م

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد البرامج المقدمة للمستفيدات	10
عدد المستفيدات من برامج التمكين التأهيلية	250
عدد المستفيدات الملتحقات بالوظيفة بعد التأهيل	80
مستوى الرضا عن الدورات التأهيلية	90%

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- ضعف الدعم المالي المقدم للدورات.
- عدم جدية بعض المستفيدات و التزامهن بحضور الدورات.
- عدم تفاعل الجهات الأخرى كمراكز التدريب.

الحلول :
- التواصل مع الجهات الداعمة للحصول على الدعم.
- وضع شروط جزائية للالتزام بالدورات.
- وضع ضوابط تعنى بتفاعل المراكز مع الجمعية.

الارتباط الداخلي

تمكين المستفيدات لعيش حياة كريمة

الارتباط الخارجي

- تمكين المسؤولية الاجتماعية.
- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- تحويل شريحة مستفيدي الوزارة من متلقين للمساعدة إلى منتجين (تمكين)

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة • المراكز التدريبية والتأهيلية • المراكز الاستشارية الإدارية في المشاريع الصغيرة • شركات التوظيف	• التمويل • المدربين وقاعات التدريب • المستشارين من ذوي الاختصاص • وظائف.

الأثر المتوقع للبرنامج
- تدريب و تأهيل المستفيدات علميا و مهارياً.
- توظيف المستفيدات المجتازات.
- تحسين مستوى دخل المستفيدات.

المشاريع والأنشطة

11 أهلني

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
حصر الاحتياج	• تحديد احتياج المستفيدات من خلال عمل نماذج استطلاع الرأي ونشره للمستفيدات. • دراسة وضع سوق العمل والاحتياج الوظيفي المستفيدات والتي تتلاءم مع أهداف الجمعية.	•	•	•	•			دراسات استطلاعية التقارير النهائية) (للمشاريع المنفذة سابقا نتائج (المنهج التحليلي)
الترسية والإعلان	• دراسة عروض المراكز والشركات. • اختيار العروض الملائمة وعقد الاتفاقيات وتحديد المواعيد و إرسال روابط التسجيل و إعلانات البرامج للمستفيدات.	•	•	•	•	إدارة البرامج و المشروعات	الشراكات الاتصال والاعلام الخدمات المساندة التمييز المؤسسي الداعمون مراكز التدريب الجمعيات	احصائيات الشراكات المبرمة تقارير
الدورات التأهيلية القصيرة: دورة التسويق الإلكتروني دورة خدمة العملاء. دورة ادارة مراكز الاتصال دورة السكرتارية و إدارة المكاتب. دورة أخصائي أمن سيبراني دورة تصفيف الشعر دورة فنون المكياج دورة فنون الطهي دورة صيانة الجوالات دورة ادارة الفنادق والسياحة	• تحديد موضوعات الورش التدريبية. • فرز المتقدمات وترشيح القائمة وفق المعايير المعتمدة. • الاتفاق مع المدربين والمدربات والمتطوعين في مجالات الجمعية. • إعداد العروض و الحقائب التدريبية من المدربين المتعاونين ومراجعتها. • تحديد زمن التنفيذ لكافة البرامج. • إعداد الروابط الإلكترونية للتسجيل. • تصميم الإعلانات ونشرها. • تنفيذ الورش التدريبية و تقييمها. • اعداد التقارير و رفعها.							تقارير مقياس الأثر
المتابعة والتقويم	• تنفيذ الزيارات الدورية للمستفيدات. • تقديم التقارير الدورية اللازمة.							تقارير

12 منح أيامى التعليمية

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشاريع

وصف البرنامج
تقديم البرامج التعليمية للمستفيدات الراغبات بالحصول على شهادة تعليمية معتمدة من المؤسسات الرسمية في المملكة، ووفق البرامج التعليمية المتسقة مع احتياجات المجتمع وسوق العمل.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد البرامج المقدمة للمستفيدات	4
عدد المستفيدات من برامج الدبلوم	80
عدد المستفيدات الملتحقات بالوظيفة بعد التأهيل	40
مستوى الرضا عن الدورات التأهيلية	90%

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- ضعف الدعم المالي المقدم للدورات.
- عدم جدية بعض المستفيدات و التزامهن بحضور الدورات.
- عدم تفاعل الجهات الأخرى كمراكز التدريب.

الحلول :
- التواصل مع الجهات الداعمة للحصول على الدعم.
- وضع شروط جزائية للالتزام بالدورات.
- وضع ضوابط تعنى بتفاعل المراكز مع الجمعية.

الارتباط الداخلي

تمكين المستفيدات لعيش حياة كريمة

الارتباط الخارجي

- تمكين المسؤولية الاجتماعية.
- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- تحويل شريحة مستفيدي الوزارة من متلقين للمساعدة إلى منتجين (تمكين)

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
المؤسسات المانحة	التمويل
المراكز التدريبية والتأهيلية	المدربين وقاعات التدريب

الأثر المتوقع للبرنامج
- تدريب و تأهيل المستفيدات علميا و مهاريا.
- توظيف المستفيدات المجتازات.
- تحسين مستوى دخل المستفيدات.

المشاريع والأنشطة

12 منح أيامى التعليمية

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
حصر الاحتياج	• تحديد احتياج المستفيدات من خلال عمل نماذج استطلاع الرأي ونشره للمستفيدات. • دراسة وضع سوق العمل والاحتياج الوظيفي المستفيدات والتي تتلاءم مع أهداف الجمعية . • تحديد البرامج التعليمية المناسبة.	•	•	•	•	إدارة البرامج و المشروعات	الشراكات الاتصال والاعلام الخدمات المساندة التميز المؤسسي الداعمون مراكز التدريب الجمعيات	التقارير
الترسية والإعلان	• دراسة عروض المراكز والشركات. • اختيار العروض الملائمة وعقد الاتفاقيات وتحديد المواعيد و إرسال روابط التسجيل و إعلانات البرامج للمستفيدات. • فرز المتقدمات وترشيح القائمة وفق المعايير المعتمدة..	•	•	•	•			
الالتحاق بالدبلومات **.دبلوم اللغة الإنجليزية** **.دبلوم الأمن السيبراني** **.دبلوم التسويق** **دبلوم الموارد البشرية**	• دبلوم اللغة الإنجليزية. • دبلوم الأمن السيبراني. • دبلوم التسويق. • دبلوم الموارد البشرية	•	•	•	•			
المتابعة والتقويم	• تنفيذ الزيارات الدورية للمستفيدات. • تقديم التقارير الدورية اللازمة.	•	•	•	•			

13 منتجة

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشروعات

وصف البرنامج
تقديم الدورات التدريبية المتعلقة بتنمية مهارات الأسر المنتجة من مستفيدات أيامى، وتمكينهن من تملك متاجر إلكترونية خاصة بمشاريعهن المنتجة وفق معايير دقيقة بما يتناسب مع إمكانات المستفيدات واحتياجات السوق المحلي..

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد البرامج التأهيلية للمشاريع الإنتاجية المقدمة للمستفيدات	6
عدد المستفيدات من البرامج التأهيلية على المشر وعات الإنتاجية	120
عدد المستفيدات الحاصلات على متاجر إلكترونية	20

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- ضعف الدعم المالي المقدم للدورات.
- عدم جدية بعض المستفيدات والتزامهن بحضور الدورات
- عدم انطباق شروط دعم المشاريع من قبل الجهات المانحة على بعض المستفيدات.
- عدم تفاعل الجهات الأخرى كمراكز التدريب

الحلول :
- التواصل مع الجهات الداعمة للحصول على الدعم.
- وضع شروط جزائية للالتزام بالدورات.
- شرح وتوضيح معايير دعم المشاريع للمستفيدات.
- وضع ضوابط تعنى بتفاعل المراكز مع الجمعية.

الارتباط الداخلي

تمكين المستفيدات لعيش حياة كريمة

الارتباط الخارجي

- تمكين المسؤولية الاجتماعية.
- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- تحويل شريحة مستفيدي الوزارة من متلقين للمساعدة إلى منتجين (تمكين)

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة • المراكز التدريبية والتأهيلية • المراكز الاستشارية الإدارية في المشاريع الصغيرة	• التمويل • المدربين وقاعات التدريب • المستشارين من ذوي الاختصاص

الأثر المتوقع للبرنامج
- تنمية مهارات وقدرات المستفيدات في الإنتاج و التصنيع.
- تحسين مستوى دخل المستفيدات من خلال تملك المشروعات الإنتاجية.
- وجود مشروعات ذات مهارة واحترافية عالية.

المشاريع والأنشطة

13 منتجة

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
حصر الاحتياج	• عمل استطلاع الاحتياج من البرامج لدى المستفيدات • تحديد المشروعات الأكثر احتياجا. • البحث عن الجهات الداعمة والشريكة في التنفيذ. • دراسة عروض المراكز والشركات. • اختيار العروض الملائمة وعقد الاتفاقيات وتحديد المواعيد • المتابعة والتقويم ورفع التقارير للإدارة لسداد المخصصات.	•	•	•	•	إدارة البرامج و المشروعات	الشراكات التطوع الخدمات المساندة التمييز المؤسسي الداعمون مراكز التدريب الجمعيات وسائل الاعلام	دراسات استطلاعية
البرامج التدريبية والاستشارات أسس ومبادئ التجارة الإلكترونية ودراسة الجدوى. مهارات تأسيس المتجر الإلكتروني. التسويق الإلكتروني والمبيعات. فن التصوير الفوتوغرافي ورفع المنتجات. استشارات إدارية للمشاريع الناشئة والصغيرة.	• تحديد خطة التنفيذ لكافة البرامج. • الترشيح للبرامج بعد إرسال روابط التسجيل وإعلانات البرامج للمستفيدات. • الاتفاق مع المدربين والمدربات والمتطوعين. • بناء الحقائب التدريبية وتحكيمها من قبل المتخصصين. • تنفيذ الورش والبرامج التدريبية و تقييمها. • تقديم الاستشارات إدارية للمشاريع الناشئة والصغيرة. • اعداد التقارير و رفعها.	•	•	•	•			احصائيات الشراكات المبرمة تقارير
المتاجر	• تحديد المستفيدات الراغبات بالحصول على بناء متجر إلكتروني. • فرز المتقدمات وفق معايير فنية عادلة. • البحث عن الجهات الشريكة لبناء المتاجر الإلكترونية. • المتابعة والتقويم لمشاريع المستفيدات.	•	•	•	•			احصائيات تقارير
تسويق مشاريع الأسر المنتجة من المستفيدات	• إعداد برنامج الفعالية. • تحديد زمان ومكان المعرض. • تحديد المشرف على الفعالية. • عمل نموذج دعوة لمستفيدات الجمعية للمشاركة في المعرض. • عمل دعوة للجمعيات المماثلة والجهات ذات العلاقة	•	•	•	•			تقارير

14 سدرة

الفئة المستفيدة
- التابعون للأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشروعات

وصف البرنامج
برنامج تعليمي تفاعلي يساهم في تمكين أبناء وبنات المستفيدات ودعمهم في فهم وتعلم المواد الدراسية مع معلمين ومعلمات مؤهلين وموثوقين لمساعدتهم في تحسين أدائهم الاكاديمي وزيادة استيعابهم للمناهج ومواجهة الصعوبة الدراسية في ظل وجود التحديات والظروف الأسرية ، بالإضافة الى رعايتهم في استثمار أوقات الفراغ بعلم ينتفع به، وإلحاقهم بدور تحفيظ القرآن الكريم.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• عدد المستفيدين من المنصة التعليمية	• 100
• عدد الطلاب الملتحقين بحلقات تحفيظ القرآن	• 100
• عدد الشراكات مع الجهات التعليمية	• 4

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- حداثة المشروع
- عدم توفر الدعم المالي.
- ضعف شبكة الاتصال بالأنترنت في بعض الأوقات.
- ضعف اهتمام الأسرة بمتابعة أداء الأبناء.

الحلول :
- الاطلاع على تجارب مشابهة.
- البحث عن جهات مانحة.
- توفير الاتصال الفوري بمزود الخدمة .
- تثقيف الأسرة بأهمية التعليم والمتابعة الأسرية.

الارتباط الداخلي

تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات

الارتباط الخارجي

- إتاحة فرص التعلم الذاتي عبر المنصات الإلكترونية .
- تحقيق التكافؤ بين منتجات العملية التعليمية ومتطلبات سوق العمل من حيث الكم والكفاءة.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة .	• التمويل.
• المنصات التعليمية.	• المعلمين والبرامج التعليمية.
• دور تحفيظ القران الكريم	• برامج التحفيظ والتدريب.

الأثر المتوقع للبرنامج
- مساعدة الأمهات من الأرامل والمطلقات في تربية أبناءهن تربية إسلامية.
- مواجهة الصعوبة في بعض المواد الدراسية وتخفيف العبء على الأمهات.
- شغل أوقات فراغ الأبناء بعلم ينتفع به و التقليل من هدر الوقت في المكوث على الأجهزة الإلكترونية.
- دمج أبناء الأرامل والمطلقات في بيئات صالحة تعوض فقد الأب للأيتام وغياب الأب لأبناء المطلقات.

المشاريع والأنشطة

14 سدرة

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
حصر الاحتياج	• عمل استطلاع الاحتياج من المواد التعليمية لدى التابعين. • حصر المواد الدراسية الأكثر احتياجا. • البحث عن الجهات الداعمة والشريكة في التنفيذ.	•	•	•	•	مركز ايامى للاستشارات و الإصلاح الأسري	الاعلام والاتصال علاقات المستفيدات المدربون المعلمون الشراكات	دراسات استطلاعية الشراكات المبرمة تقارير مقياس الأثر
دراسة عروض المراكز والشركات	• دراسة عروض المراكز والشركات. • اختيار العروض الملائمة وعقد الاتفاقيات وتحديد المواعيد	•	•	•	•			احصائيات الشراكات المبرمة تقارير
الالتحاق بالبرامج	• الإعلان عن البرنامج • إعداد روابط التسجيل • الترشيح للبرامج. • متابعة التقارير و التقييم ورفع التقارير للإدارة لسداد المخصصات.	•	•	•	•			نماذج التسجيل
الإغلاق والتقويم	• تقييم المشروع • إعداد التقرير الختامي	•	•	•	•			تقارير قياس الأثر

محفظة الاستثمار الاجتماعي

15 البوصلة

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة البرامج والمشروعات

وصف البرنامج
برنامج تنموي اجتماعي لنشر ثقافة العمل الحر وصناعة الاكتفاء والثراء المالي، وتحفيز الإبداع والابتكار لدى مستفيدات الجمعية، وذلك من خلال تنمية روح المبادرة لدى الفتيات بتثقيفهن، وإلهامهن بتبني فكرة العمل الحر، ومنحهن الثقة في كيفية البدء في صناعة أعمالهن الريادية الخاصة.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• عدد المستفيدات من برامج ريادة الأعمال	• 400
• عدد المشروعات الاستثمارية التي تم احتضانها	• 15
• عدد الحقائب التدريبية المعدة	• 2

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- انسحاب المرشحات من البرامج التدريبية و التأهيلية.
- التعثرات المصاحبة لسداد القروض الممنوحة للمستفيدات.

الحلول :
- اقتراح آلية محفزة للمستفيدات.
- بناء أنظمة مساندة لاسترداد منتظم للقروض.

الارتباط الداخلي
تمكين المستفيدات لعيش حياة كريمة

الارتباط الخارجي
- تمكين المسؤولية الاجتماعية.
- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- تحويل شريحة مستفيدي الوزارة من متلقين للمساعدة إلى منتجين (تمكين)

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• المؤسسات المانحة	• التمويل
• المراكز التدريبية والتأهيلية	• المدربين وقاعات التدريب
• المراكز الاستشارية الإدارية في المشاريع الصغيرة	• المستشارين من ذوي الاختصاص

الأثر المتوقع للبرنامج
- صناعة المشروع النجم الذي يحقق أهداف الجمعية.
- تقديم حلول مجتمعية تنموية في التشجيع على الاستثمار والأعمال الحرة للمستفيدات.
- ترسيخ القيم الإيجابية العملية لدى الفئة المستهدفة ليكن قادرات على تجا وز التحديات.

المشاريع والأنشطة

15 البوصلة

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
التدريب و التأهيل 1. ريادة الأعمال. 2. إدارة المشاريع.	• تحديد خطة التنفيذ لكافة البرامج. • إرسال روابط التسجيل وإعلانات البرامج للمستفيدات والترشيح للبرامج. • الاتفاق مع المدربين والمدربات. • بناء الحقائب التدريبية وتحكيمها من قبل المتخصصين. • تنفيذ الورش والبرامج التدريبية و تقييمها. • اعداد التقارير و رفعها.	*	*	*	*	إدارة البرامج و المشروعات	الاعلام والاتصال الجهات المنفذة	تقارير
احتضان المشروعات وتمويلها	• تستهدف دعم المشروعات الناشئة من قبل المستفيدات وفق ما يلي: 1. استكمال الأنشطة الإدارية اللازمة. 2. بناء نموذج الاحتضان والتمويل. 3. الفرز والترشيح للمشروعات. 4. دعم المشروع ومتابعته.	*	*	*	*			احصائيات نماذج تقارير
الدعم الاستشاري	• تقديم الاستشارات اللازمة للمستفيدات قبل تبني المشروع. • تقديم الاستشارات الفنية اللازمة أثناء تشغيل المشروع.	*	*	*	*			احصائيات تقارير

16 صندوق إقراض الزواج

الفئة المستفيدة
- الأرامل والمطلقات ومن في حكمهم وتابعيهم

الجهة المالكة
الإدارة التنفيذية

وصف البرنامج
صندوق اجتماعي مالي للإقراض والدعم يعمل على إعفاف وسد حاجة الأرامل والمطلقات والتابعين لهن من خلال تقديم القروض الحسنة للراغبين بالزواج، وذلك لبناء أسرة مستقلة ودائمة.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد المستفيدين من الصندوق	200
عدد الدورات التدريبية المقدمة	10
مستوى رضا المستفيدين من خدمات الصندوق	90%

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- عدم التزام المستفيدين بدفع الأقساط بشكل منتظم وفقاً لجدول الأقساط الآجلة.

الحلول :
- وضع دليل للمستخدمين يتضمن عقد التمويل وإجراءات السداد والتأخر والتعثر.
- وضع نظام الدفع الإلكتروني.
- وجود قنوات الدفع غير الإلكتروني.

الارتباط الداخلي

تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات

الارتباط الخارجي

- تمكين المسؤولية الاجتماعية
- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- تشجيع العمل التطوعي
- كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات.

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• الإعلام والاتصال • تنمية الموارد المالية	• الإعلان عن المشروع • عقد شراكات • إيجاد جهات مانحة

الأثر المتوقع للبرنامج
- تيسير سبل الزواج وتكاليفه.
- تصحيح المفاهيم والأفكار الخاطئة حول الزواج والاستقرار الأسري.
- تنمية الموارد المالية.

المشاريع والأنشطة

16

صندوق إعفاف

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
حصر الاحتياج	• إعداد الدراسة الاقتصادية والاستثمارية للصندوق • إعداد شروط وأحكام ووثيقة الاشتراك. • تقديم طلب إنشاء الصندوق إلى هيئة السوق المالية واستخراج التراخيص اللازمة.	•	•	•	•	الإدارة التنفيذية	تنمية الموارد المالية -- الإعلام والاتصال -- هيئة سوق المال -- الهيئة العامة للأوقاف -- الجمعيات العاملة في التوفيق بين راغبي الزواج -- الشركات والمحلات التجارية -- مراكز التدريب	وثيقة الدراسة
دراسة عروض المراكز والشركات	• تعيين متخصصين ذو خبرة لإدارة الصندوق، ولديهم ترخيص من هيئة السوق المالية. • وجود نظام المراجعة المحاسبية وطرائق الضبط في الأعمال المالية والمصرفية. • إبرام الاتفاقيات بين الواقفين ومدير الصندوق وفق النموذج المقترح في الدراسة. • إطلاق حملة تسويقية عن الصندوق لمستفيدي الجمعية.	•	•	•	•			محافظ مالية
الالتحاق بالبرامج	• المقابلات الشخصية للمستفيدين وشرح خدمات الصندوق وشروط الاستحقاق. • تقديم ورش عمل تأهيلية للمقبلين على الزواج. • تحديد وتطبيق المقاييس النفسية والاجتماعية المناسبة لقياس جوانب شخصية طالبي الدعم من المستفيدين. • تصحيح المقاييس ومواءمة النتائج، وكتابة نتائج المقاييس. • تنفيذ مقابلات فردية لكلا الطرفين وتوضيح نقاط تشابه واختلاف في شخصيتهما.	•	•	•	•			وثيقة الدراسة
المتابعة والتقويم	• متابعة إجراءات الحصول على التمويل. • متابعة نجاح الزواج وتقديم الدعم بأنواعه. • إعداد التقارير النصف سنوية والسنوية عن أداء الصندوق	•	•	•	•			تقارير نهائية

17 شركة أيامى للاستثمار الاجتماعي

الفئة المستفيدة
- مستفيدات الجمعية

الجهة المالكة
الإدارة التنفيذية

وصف البرنامج
تأسيس شركة غير ربحية للجمعية تعمل وفق ممارسات الاستثمار الاجتماعي بما يحقق فائدة نوعية لمستفيدات الجمعية، وتحقيق أثر مستدام لبرامج الجمعية وأنشطتها.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• مدى استكمال مرحلة التخطيط للشركة	• 100%

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- محدودية الشراكات المتوقعة للدخول في الشركة.

الحلول :
- رفع كفاءة التسويق لمنتجات الشركة.
- رفع مستوى التخطيط والحوافز الجاذبة للشركاء.

الارتباط الداخلي

تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات

الارتباط الخارجي

- تمكين تحقيق أثر أكبر للقطاع غير الربحي
- رفع كفاءة البرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• شركة أروقة • المؤسسات المانحة	• الدعم الإداري والتسويقي • التمويل

الأثر المتوقع للبرنامج
- الإسهام بالاستدامة المالية للجمعية.
- تقديم حلول مجتمعية ذات أثر مستدام.

المشاريع والأنشطة

17 شركة أيامى للاستثمار الاجتماعي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
التهيئة والتخطيط	• إعداد دراسة الجدوى المتعلقة بتأسيس الشركة. • مناقشة المقترح مع المعنيين. • تحديد الجهات الشريكة الداعمة. • اعتماد مخرجات مرحلة التخطيط.					الإدارة التنفيذية	إدارات ووحدات الجمعية الجهات الشريكة	وثيقة دراسة الجدوى
التجربة والتحسين	• إجراء الاختبارات الأولية للشركة وتحديد التحديات وفرص التحسين. • استكمال التراخيص والأدلة والوثائق الرسمية للشركة.						إدارات ووحدات الجمعية الجهات الشريكة	تقرير
الإطلاق الرسمي	• التدشين الرسمي لأعمال الشركة وإعلان خدماتها للفئات المستفيدة.							تقرير

محفظة
الاتصال والتميز
المؤسسي

18 معاً لدعم أيامى

الفئة المستفيدة
- التابعين للأرامل والمطلقات ومن في حكمهم

الجهة المالكة
إدارة الإعلام والاتصال

وصف البرنامج
إعداد الأنشطة الإعلامية المصاحبة لتنفيذ برامج الجمعية ومبادراتها بما يسهم في نقل الصورة الحقيقية لأثرها في المجتمع، وذلك من خلال الوسائل الإعلامية المختلفة ، والعمل على تنظيم الفعاليات والمعارض في البيئات الواقعية أو الافتراضية للتعريف بخدمات الجمعية وبرامجها ومشروعاتها.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد الفعاليات التعريفية بخدمات الجمعية وبرامجها	6
عدد المواد الإعلامية حول أنشطة الجمعية وبرامجها	50
عدد المشاركات في وسائل التواصل الاجتماعي حول أنشطة الجمعية	1800
عدد المشاركات في الفعاليات(المحافل/الدوريات/المعارض) ذات العلاقة	16
نسبة إنجاز التقرير الختامي في الموعد المحدد	100
عدد المقاطع المرفوعة على القنوات الإعلامية للجمعية	12
عدد الزيارات من قبل أصحاب التأثير والمشاهير للجمعية	12
عدد المشاركات في المناسبات والفعاليات	12
عدد المشاركات المنفذة في الديوانيات الدورية	4

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- قلة الدعم المالي للفعاليات والبرامج التسويقية.
- ضعف التعاون من قبل المستهدفين .

الحلول :
- تفعيل الشراكات مع الجهات المانحة والداعمين .
- وضع الحوافز والمكافآت للمستفيدات المشاركات

الارتباط الداخلي

تفعيل التواصل المؤسسي والمجتمعي للجمعية

الارتباط الخارجي

- تمكين الشراكات من المساهمة الاجتماعية
- بناء قدرات الجهات العاملة في القطاع غير الربحي وحوكمتها
- تمكين العمل التطوعي

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
القنوات الإعلامية	برامج إذاعية وتلفزيونية توعوية و تثقيفية.
شركات التسويق	الحملات التسويقية.
شركات الدعاية والاعلان	المنتجات المسموعة والمرئية؟
منصة العمل التطوعي	المتطوعين
مشاهير التواصل الاجتماعي	الإعلان والتسويق للبرامج والخدمات.
مراكز البحوث والدراسات	دراسات ومقاييس اجتماعية

الأثر المتوقع للبرنامج

- تحسين الصورة الذهنية للجمعية.
- زيادة الإيرادات المالية من خلال تسويق المنتجات والمتجر.
- استقطاب أكبر لفئة المستفيدات.

المشاريع والأنشطة

18 معا لدعم أيامى

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
التغطيات الصحفية للتعريف بأنشطة الجمعية	• بناء قاعدة من الصحفيين. • تحرير خبر صحفي أسبوعي عن الجمعية. • أرشفة الأخبار الصحفية بعد نشرها.	•	•	•	•	الاعلام والاتصال	الوحدات الجمعية السفراء الجهات الخارجية ذات العلاقة الجامعات والمدارس الجمعيات المماثلة الغرف التجارية القطاع الخاص الجهات ذات العلاقة الإشرافية ديوانيات المهتمون المجتمع	نموذج الأرشفة
التغطيات التلفزيونية والإذاعية للتعريف بأنشطة الجمعية	• بناء قاعدة مع معدي برامج إعلامية. • التنسيق مع القنوات لتغطية أنشطة الجمعية. • تسجيل اللقاء أثناء البث. • رفع اللقاء المسجل على قناة الجمعية باليوتيوب.	•	•	•	•			تقارير دورية
الموقع الالكتروني للتعريف بأنشطة الجمعية	• نشر اخبار الجمعية على الموقع. • تحديث معلومات الموقع. • وضع استمارة تسجيل المستفيدات وأعضاء الجمعية.	•	•	•	•			
تغطية أنشطة الجمعية اليومية عبر حسابات التواصل الاجتماعي	• إعداد 3 تغريدات يومية. • نشر التغريدات عبر حساب التويتر والإنستغرام. • استحداث واتس آب الإعلام. • نشر الأخبار عن طريق واتس آب الإعلام.	•	•	•	•			التقرير النهائي للتغطيات ونشرها
تحديث نشرات الجمعية الإعلامية	• مراجعة جميع النشرات الصادرة سابقاً. • تحديث ما يلزم من النشرات السابقة.	•	•	•	•			تقرير النشرات المستحدث
إنتاج أفلام تعريفية	• التواصل مع وحدات الجمعية. • تحديد المواضيع التي بحاجة الى إنتاج أفلام. • إعداد الأفلام المقترحة لأنشطة الجمعية.	•	•	•	•			تقرير التفاعل مع مواضيع الافلام

المشاريع والأنشطة

18 معا لدعم أيامى

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
التقرير الإعلامي	• جمع التقارير عن البرامج والفعاليات المنفذة. • صياغة التقرير الختامي. • تصميم التقرير الختامي. • طباعة التقرير الختامي.	*	*	*	*	الاعلام والاتصال	الوحدات الوحدات الجمعية السفراء الجهات الخارجية ذات العلاقة الجامعات والمدارس الجمعيات المماثلة الغرف التجارية القطاع الخاص الجهات ذات العلاقة الإشرافية ديوانيات المهتمون المجتمع	التقرير الختامي
حملة التعريف بخدمات الجمعية	• حصر جميع المواد الإعلامية للجمعية المناسبة. • عمل تصميم دعائي للتعريف بالجمعية. • المشاركة في القنوات الإعلامية لتسويق خدمات الجمعية. • تسويق الإعلان عبر حسابات التواصل الاجتماعي. • عمل مسابقات تهدف الى التعريف بأنشطة الجمعية وزيادة المتابعين. • التفاعل في المناسبات الدينية والاجتماعية والوطنية والعالمية.	*	*	*	*			تقرير الحملات التسويقية
تعزيز العلاقات العامة للجمعية	• التواصل مع أصحاب التأثير والعلماء وذوي المكانة الاجتماعية. • دعوتهم لزيارة الجمعية. • توثيق هذه الزيارة. • استقطاب مشاهير التواصل الاجتماعي. • دعوتهم لتغطية فعاليات الجمعية والتعريف بها	*	*	*	*			زيارات مستمرة

المشاريع والأنشطة

18 معا لدعم أيامى

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
الحفل الختامي للجمعية	• ورش تحضيريه للحفل الختامي. • تحديد الزمان والمكان لإقامة الحفل. • وضع جدول لفعاليات الحفل. • دعوة الجهات ذات العلاقة لحضور الحفل	*	*	*	*	الاعلام والاتصال	وحدات الجمعية السفراء الجهات الخارجية ذات العلاقة الجامعات والمدارس الجمعيات المماثلة الغرف التجارية القطاع الخاص الجهات ذات العلاقة الإشراقية ديوانيات المهتمون	التقرير الختامي
المشاركة في الديوانيات الدورية	• التنسيق مع الديوانيات (دوريات) لاستضافة الجمعية. • ترشيح ممثل للحديث عن الجمعية. • تسجيل اللقاء (بحسب الإمكان). • رفع بث اللقاء عبر حساب الجمعية على الزوم رفع اللقاء المسجل على قناة اليوتيوب التابعة للجمعية.	*	*	*	*			تقرير المشاركة

19 شريك أيامى

الفئة المستفيدة
- الجمعية

الجهة المالكة
إدارة الإعلام والاتصال

وصف البرنامج
عقد شراكات تخدم إدارات الجمعية المختلفة من خلال الشراكات مع القطاعات الحكومي والخاص والغير الربحي.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد النماذج المستقبلة من وحدات الجمعية	20
عدد الجهات المحتملة للشراكة	20
نسبة اكتمال تقويم الشراكات القائمة للجمعية	100%

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- عدم فاعلية الشراكات المبرمة.
- قلة الكوادر البشرية.

الحلول :
- رفع مستوى المميزات والحوافز المقدمة في الاتفاقيات.
- استقطاب وتدريب فريق العمل بالجمعية على مهارات الاقناع والتسويق الحديث .

الارتباط الداخلي

تقديم البرامج التنموية النوعية للمستفيدات

الارتباط الخارجي

- تمكين الشراكات من المساهمة الاجتماعية.
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور والمؤسسات

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
إدارات ووحدات الجمعية	تعبئة نموذج الشراكات تفعيل بنود الشراكات المبرمة

الأثر المتوقع للبرنامج
- تخفيف العبء المالي على الجمعية.
- ضعف تفاعل الجهات الشريكة السابقة مع مشروعات الجمعية وبرامجها.
- الحاجة إلى بناء شراكات فاعلة وذات أثر.

المشاريع والأنشطة

19 شريك أيامى

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
دراسة الاحتياج من الشراكات	• إعداد نموذج لتحديد الشراكات المطلوبة. • إرسال نموذج إلى وحدات الجمعية . • استقبال النماذج المرسلة. • دراسة النماذج بعد تعبئتها من الوحدات بالجمعية.	*	*	*	*	الاعلام والاتصال	إدارات ووحدات الجمعية	عدد النماذج المستقبلة من وحدات الجمعية.
عقد الشراكات	• تحديد المجالات ذات الاحتياج لعقد الشراكة. • تحديد الجهات الشريكة المناسبة للتواصل معها. • عقد اتفاقيات مع الجهات الشريكة المناسبة.	*	*	*	*		إدارات ووحدات الجمعية الجهات الشريكة	عدد الجهات المحتملة للشراكة.
تقويم الشراكات	• إعداد نموذج لتقويم الشراكات. • إرسال النموذج إلى منسقي الشراكات بالجمعية. • إرسال النموذج إلى منسقي الشراكات المكلفين من قبل الجهات الشريكة. • دراسة النماذج وتحليلها. • كتابة التقارير النهائية لتقويم الشراكة وإرسالها إلى الجهات ذات العلاقة.	*	*	*	*			نسبة اكتمال تقويم الشراكات القائمة للجمعية

20 تطوع مع أيامى

الفئة المستفيدة
- الجمعية - المتطوعون

الجهة المالكة
إدارة الإعلام والاتصال

وصف البرنامج
برنامج تنموي اجتماعي لنشر ثقافة العمل الحر وصناعة الاكتفاء والثراء المالي، وتحفيز الإبداع والابتكار لدى مستفيدات الجمعية، وذلك من خلال تنمية روح المبادرة لدى الفتيات بتثقيفهن، وإلهامهن بتبني فكرة العمل الحر، ومنحهن الثقة في كيفية البدء في صناعة أعمالهن الريادية الخاصة.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد الفرص التطوعية المنشأة في الجمعية	20
عدد المتطوعين المشاركين في الأنشطة التطوعية	100
عدد الحملات التسويقية الجاذبة	8
عدد ورش العمل للمتطوعين	4

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- صعوبة استقطاب المتميزين من المتطوعين.
- قلة الدعم المالي للحوافز والمكافئات للمتطوعين

الحلول :
- تقديم الحوافز المشجعة)مكافأة مالية رمزية / ورش عمل/ شهادات شكر /مواصلات/ وجبات خفيفة....(-
- إتاحة الفرصة للمتطوع المتميز بصقل مهارته ومعارفه من خلال اكتساب خبرة عملية في مجال تخصصه في أقسام الجمعية لتأهيله لسوق العمل.
- التواصل مع الجهات الداعمة للحصول على الدعم

الارتباط الداخلي

تفعيل التواصل المؤسسي والمجتمعي للجمعية

الارتباط الخارجي

- تشجيع وتمكين العمل التطوعي
- بناء قدرات الجهات العامة في القطاع غير الربحي وحوكمتها

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• منصة العمل التطوعي • المراكز التدريبية والتأهيلية	• نماذج الفرص التطوعية • المدربين وقاعات التدريب

الأثر المتوقع للبرنامج

- تقليص الأعباء المادية عن الجمعية
- تحسين جودة خدمات الجمعية
- تحسين مستوى دخل المستفيدات من خلال تملك المشروعات الإنتاجية.
- تسويق اسم الجمعية

المشاريع والأنشطة

20 تطوع مع أيامى

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
بنك الفرص التطوعية	• مخاطبة وحدات الجمعية لتحديد الفرص التطوعية • إنشاء الفرص التطوعية	•	•	•	•	الاعلام والاتصال وحدة التطوع	وحدات الجمعية المركز الوطني لتطوير القطاع غير الربحي منصة العمل التطوعي مؤسسة مساندة لأعمال التطوع أفراد المجتمع	وثيقة
حملات تسويقية جاذبة للمتطوعين	• اعداد حملة جذب للمتطوعين عبر حسابات التواصل الاجتماعي ومنصة العمل التطوعي وتكون موسعة أو مستهدفة (تطوع بالخبرة) وفق طبيعة ومتطلبات الأنشطة التطوعية. • دعوة أفرد المجتمع للتسجيل في الفرص التطوعية التابعة للجمعية في منصة العمل التطوعي. • فرز المتطوعين وترشيح المناسب منهم.	•	•	•	•			نماذج احصائيات تقارير
ورش عمل	• تفعيل اليوم التطوعي السعودي والعالمي. • تنفيذ المبادرات الخاصة بالفرص التطوعية المنشأة من وحدات الجمعية • الحصول على الموارد اللازمة لأداء الفرص التطوعية حسب طبيعة كل فرصة واحتياجاتها، • التدريب على المهارات والمعارف اللازمة لأداء فرصهم التطوعية بالمستوى المطلوب، بناء على الاحتياج التدريبي والفرص التطوعية بالجمعية.	•	•	•	•			احصائيات تقرير مقياس الأثر
لقاء المتطوعين	• عقد فعالية مشتركة بين مختلف المؤسسات والأفراد لمشاركة وعرض تجارب المتطوعين وأصحاب الخبرات في العمل التطوعي بغرض الاستفادة منها. • تكريم المتطوعين المتميزين.							الشراكات المبرمة تقرير

21 التميز المؤسسي

الفئة المستفيدة
- الجمعية

الجهة المالكة
إدارة التميز المؤسسي

وصف البرنامج
العمل على تطوير الأتمتة لإجراءات وعمليات الإدارات والوحدات المختلفة في الجمعية بما يحقق جودة الخدمات وتحقيق أهداف الجمعية بكفاءة وفعالية.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
• درجة تطبيق الحوكمة في الجمعية	• 95
• نسبة استكمال الأدلة واللوائح والسياسات المستحدثة	• 100%
• نسبة الإجراءات والعمليات التي تمت أتمتتها في الجمعية	• 100%
• عدد التقارير المقدمة	• 4
• عدد ورش العمل المنفذة	• 4

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- تأخر اعتماد الأدلة واللوائح والسياسات وضعف تطبيقها من قبل الوحدات التنفيذية.
- قلة تواؤم الموظفين للنقلة الرقمية والعمل عليها.

الحلول :
- المتابعة المستمرة ووضع الإجراءات المحفزة للتطبيق.
- تصحيح عجز الميزانية العامة من خلال تخفيض بعض النفقات، أو زيادة الأنشطة المدرّة للدخل.
- الابتكار في آليات تسويق البرنامج للداعمين.
- التعليم والتدريب المهني والمهارات المتقدمة في التعامل معها.

الارتباط الداخلي

تطوير الأداء وفق معايير التميز المؤسسي

الارتباط الخارجي

- دعم نمو القطاع الغير ربحي
- تشجيع وتمكين العمل التطوعي
- بناء قدرات الجهات العاملة في القطاع غير الربحي وحوكمتها
- تمكين المسؤولية الاجتماعية

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• إدارات ووحدات الجمعية	• النماذج • التقارير.

الأثر المتوقع للبرنامج

- سرعة ودقة في الإنجاز ووضوح الخلل في سير المعاملات وسرعة علاجها
- ضبط وتجويد العمليات والإجراءات الداخلية والخارجية للمؤسسة.

المشاريع والأنشطة

21 التحول الذكي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
بنك الفرص التطوعية	• تحديث الهيكل التنظيمي. • تحديث الأدلة واللوائح التنظيمية. • التحكيم والمراجعة والاعتماد.	•	•	•	•	التميز المؤسسي الخدمات المساندة	الإدارة التنفيذية	الأدلة المعتمدة
حملات تسويقية جاذبة للمتطوعين	• التهيئة والإعداد. • التشخيص وجمع البيانات المتعلقة بالحوكمة. • تحديث معايير الحوكمة للعام المالي 2023. • تحديث الأدلة واللوائح والأنظمة المرتبطة بالحوكمة واعتمادها. • تنفيذ ورش عمل دورية. • إعداد نموذج لتقويم ممارسات الحوكمة. • تنفيذ عمليات التقويم	•	•	•	•			تقارير
ورش عمل	• تقييم الفجوة وتحليل الوضع الراهن. • التوعية على متطلبات نظم الجودة والتميز. • التوثيق عبر الآليات المقترحة. • التطبيق للمواصفات الأساسية. • المراجعة الداخلية للممارسات. • المتابعة والتقويم. • الاستعداد للمنح.	•	•	•	•			شهادات
لقاء المتطوعين	• تجويد وتحديث إجراءات وعمليات الموارد البشرية في الجمعية. • تنظيم الاتصالات الإدارية والمراسلات والتعقيب. • رفع جودة العمليات المالية للجمعية. • إعداد التقارير الدورية المالية الربعية والقوائم المالية والحساب الختامي. • القيام بعمليات دفع المستحقات المالية وتحصيل الإيرادات المالية للجمعية. • القيام بالأعمال التقنية المساندة لأداء الوحدات في الجمعي							تقرير

المشاريع والأنشطة

21 التحول الذكي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
الاتصالات الإدارية الالكترونية	• تحديث البرنامج الإلكتروني للاتصالات الإدارية. • الصيانة الدورية للبرنامج. • تقديم ورش عمل لكافة الوحدات للتدريب على البرنامج الإلكتروني للاتصالات الإدارية.	•	•	•	•	التميز المؤسسي الخدمات المساندة	الإدارة التنفيذية الاتصال والاعلام	المنصة الإلكترونية
منصة قياس الأداء	• تأسيس برنامج إلكتروني لمتابعة تنفيذ برامج الخطة الاستراتيجية والتشغيلية • ورش عمل لكافة الوحدات للتدريب على منصة قياس الأداء. • تقديم التقارير المتعلقة بتنفيذ الخطة الاستراتيجية والتشغيلية.	•	•	•	•			تقارير

22 المنظمة المتعلمة

الفئة المستفيدة
- الموظفون

الجهة المالكة
الخدمات المساندة

وصف البرنامج
تشجيع الموظفين على التطور المهني المستمر والالتحاق بدورات تخصصية في مجال عملهم بالجمعية وذلك للإسهام في زيادة المعرفة وتطوير القدرات وبناء المهارات اللازمة للإبداع والابتكار ، والعناية بتحفيز الموظفين والموظفات لتقديم أقصى درجات الجودة في تأديتهم للمهام المسندة.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
نسبة استكمال نموذج حصر الاحتياج التدريبي للموظفين	100%
عدد الموظفين المستفيدين من البرامج التدريبية	15
عدد ساعات التطور المهني	300 ساعة
نسبة تفعيل نظام الحوافز والمكافآت	100%
مستوى رضا الموظفين عن بيئة العمل	90%

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- تسرب الموظفين بعد حصولهم على الدورات.
- قلة الموارد المخصصة .

الحلول :
- ربط الحضور للدورات بمعايير التقييم الوظيفي مع إضافة المكافآت والحوافز.
- التوازن بين المصروفات والعائدات والاستفادة من الجهات المشاركة والمانحة.
- زيادة الأنشطة المدرّة للدخل

الارتباط الداخلي

توفير بيئة العمل الجاذبة والمحفزة في الجمعية

الارتباط الخارجي

- دعم نمو القطاع الغير ربحي.
- تشجيع وتمكين العمل التطوعي
- بناء قدرات الجهات العاملة في القطاع الغير ربحي وحوكمتها

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
المراكز التدريبية والتأهيلية	قاعات التدريب والمدربين،

الأثر المتوقع للبرنامج

- تحقيق الانتماء الوظيفي للجمعية.
- انعكاس أثر النمو المهني على أعمال الجمعية وتجويد خدماتها.

المشاريع والأنشطة

22 المنظمة المتعلمة

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
التطوير المهني للموظفين	• تحديد المهارات اللازمة للتطوير بناء على الوصف الوظيفي. • حصر الاحتياجات التدريبية للموظفين. • إعداد نموذج الاحتياجات التدريبية للموظفين. • تحديد البرامج التدريبية المناسبة. • ترشيح الموظفين للبرامج التدريبية. • تنفيذ البرامج التدريبية. • تقويم البرامج التدريبية. • الاستفادة من نتائج تقويم الأداء.	*	*	*	*	التميز المؤسسي الخدمات المساندة	الإدارة التنفيذية وحدات الجمعية الجهات التدريبية	عدد النماذج المستقبلة من وحدات الجمعية.
نظام الحوافز والمكافآت	• تفعيل لائحة الحوافز والمكافآت. • ترشيح الموظفين المستحقين للحوافز والمكافآت.	*	*	*	*			عدد الجهات المحتملة للشراكة.
الخدمات الإدارية المتعلقة ببيئة العمل	• تأمين الأثاث والتجهيزات والخدمات التقنية. • تأمين مستلزمات الضيافة والنظافة والمكتبية. • صيانة المقر والأثاث والأجهزة الإلكترونية.	*	*	*	*			نسبة اكتمال تقويم الشراكات القائمة للجمعية

محفظة الاستدامة المالية

23 استدامة

الفئة المستفيدة
- الجمعية

الجهة المالكة
الإعلام والاتصال

وصف البرنامج
سلسلة من الأنشطة التي تسهم في تمويل البرامج والمبادرات، وتعمل على زيادة الإيرادات المالية.

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد الحملات التسويقية	12
عدد الشراكات مع المتاجر	10
عدد البرامج المرفوعة للجهات المانحة	20
إجمالي العائد المتحقق من مشروعات التبرع والاقتطاع	834000ريال
إجمالي الإيراد المتحقق من منصات التبرع	2000000ريال
إجمالي الإيراد المتحقق من أقسام المسؤولية المجتمعية	1000000ريال

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- البطء في صنع البرامج وعدم النضج في إعدادها.
- بطء تنفيذ البرامج والمشاريع الحاصلة على دعم من جهة مانحة

الحلول :
- استقطاب كوادر ذات خبرة عالية في المجال.
- المتابعة الدقيقة لعمليات صنع البرامج.

الارتباط الداخلي
تعزيز الاستدامة المالية للجمعية

الارتباط الخارجي
- دعم نمو القطاع الغير ربحي.
- تمكين الشركات من المساهمة الاجتماعية
- بناء قدرات الجهات العاملة في القطاع الغير ربحي وحوكمتها

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم
• الجهات المانحة • الجهات ذات العلاقة • المراكز التجارية	• التمويل، • الشراكات. • باقي الهلل.

الأثر المتوقع للبرنامج
- زيادة في نمو الإرادات السنوية للجمعية.
- استدامة التمويل للبرامج والخدمات النوعية.

المشاريع والأنشطة

23 استدامة

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
مشروع أكواد	• البحث عن الشركات. • عداد خطابات للشركات. • عقد اتفاقية. • تغطية إعلامية بتوقيع الاتفاقية. • عمل تسويق لهذه الأكواد. • تحصيل المبلغ من الشركة. • إرسال خطاب شكر للشركة.	•	•	•	•	الاتصال المؤسسي	الإدارة التنفيذية مركز الإعلام والاتصال الشراكات الجهات ذات الاختصاص وزارة التجارة	مذكرة الاتفاقية
مشروع بواقي الهلل	• التواصل مع 60 شركة. • توقيع اتفاقية مع 8 شركات .	•	•	•	•			مذكرة الاتفاقية
حملة التبرع من خلال (Short Code)	• عمل بروشور لطريقة التبرع عبر short code. • نشر البروشور عبر شبكات التواصل الاجتماعي.	•	•	•	•			تقارير
حملة تسويق المتجر	• إصدار ترخيص متجر. • شراء إعلانات عبر شبكات التواصل الاجتماعي • نشر تغريدات بالمنتجات الموجودة على المتجرة عبر حساب التويتر							المتجر
مشروع نقاط الولاء	• تحديد الجهات المستهدفة. • مخاطبة الجهات المستهدفة. • عقد شراكة • تغطية إعلامية • حملة إعلامية والتسويق لها. • تحصيل المبلغ. • إرسال خطابات شكر							مذكرة الاتفاقية
مشروع مانحة	• تحديث التسجيل في الجهات المانحة. • استلام المشاريع التي بحاجة إلى دعم. • الرفع ل 20 جهة مانحة. • متابعة المشاريع المرفوعة للجهات المانحة. • إغلاق الطلب							تقارير

24 وقف الساعي

الفئة المستفيدة
- الجمعية

الجهة المالكة
الإعلام والاتصال

وصف البرنامج
بناء وقف عقاري لجمعية أيامى يكون ريعه باسم (وقف الساعي).

مؤشرات البرنامج

المؤشر	المستهدف
عدد المشروعات الوقفية المتحققة للجمعية	1
عدد الصناديق الوقفية للجمعية	1

التحديات والحلول المتوقعة

التحديات والمخاطر :
- التحديات الناتجة عن التشريعات واللوائح والأنظمة في الجهات ذات العلاقة.
- قلة الجهات المتعاونة.

الحلول :
- إيجاد متخصص في الأنظمة واللوائح وإيجاد حلول .
- إيجاد جهات وشراكات متعاونة و داعمة وفعالة

الارتباط الداخلي

تعزيز الاستدامة المالية للجمعية

الارتباط الخارجي

- دعم نمو القطاع الغير ربحي.
- تمكين الشركات من المساهمة الاجتماعية
- بناء قدرات الجهات العاملة في القطاع الغير ربحي وحوكمتها
- رفع كفاءة الخدمات والبرامج المقدمة من خلال المراكز والدور و المؤسسات

الجهات المعنية

الجهة	نوع الدعم

الأثر المتوقع للبرنامج
- زيادة في نمو الإيرادات السنوية للجمعية والوصول إلى الاستدامة المالية.

المشاريع والأنشطة

24 وقف الساعي

المشروع	الأنشطة	التنفيذ				المسؤولية		أدوات التحقق
		الربع 1	الربع 2	الربع 3	الربع 4	الجهة الأساسية	الجهة الداعمة	
وقف الساعي	• إعداد مشروع مقترح يوضح الوقف ونوعه • وهدفه ورفعه للإدارة. • تعيين منسق لمتابعة الوقف. • إيجاد عقار مناسب كوقف. • التواصل مع الجهات المقرضة. • التواصل مع الجهات المانحة. • استصدار الموافقات اللازمة من الجهات ذات العلاقة. • شراء العقار المناسب. • تسجيل الوقف لدى هيئة الأوقاف. • إطلاق حملة تسويقية لمشروع الوقف	*	*	*	*	الاعلام والاتصال	لجنة الاستثمار الجهات المعنية	تقارير وثائق
الصندوق الوقفي	• كتابة تصور عن المشروع. • طلب موافقة مجلس الإدارة. • كتابة لوائح وسياسات الصندوق. • التواصل مع الجهات ذات العلاقة (هيئة سوق المال، هيئة الأوقاف). • تعيين مدير الصندوق • تعيين منسق لمتابعة الوقف. • بدء نشاط الصندوق.	*	*	*	*			تقارير

جمعية أيامى لرعاية وتمكين
الأرامل والمطلقات